



Plano Municipal de Saneamento Básico

**SÃO JOSÉ DA LAGOA
TAPADA
Paraíba**

PRODUTOS A e B

Atividades Iniciais
Estratégia de Mobilização,
Participação e Comunicação

TED 003/2019 - Funasa/UFCG

O Plano Municipal de Saneamento Básico é composto pelos seguintes produtos:

A - Atividades Iniciais

B - Estratégias de Mobilização, Participação e Comunicação

C - Diagnóstico Técnico-Participativo

D - Prognóstico do Saneamento Básico

E - Programas, Projetos e Ações; Metodologia de Hierarquização das Propostas; Programação da Execução

F - Indicadores de Desempenho

G - Consolidação dos Produtos; Minuta do Projeto de Lei para Aprovação; Resumo Executivo

ORGÃO FINANCIADOR

Fundação Nacional de Saúde - Funasa
Ministério da Saúde
Governo Federal

EXECUÇÃO

Unidade Acadêmica de Engenharia Civil - UAEC
Universidade Federal de Campina Grande - UFCG
Prefeitura Municipal de São José da Lagoa Tapada



Fundação
Nacional
de Saúde



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA SAÚDE
FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE (FUNASA)
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE (UFCG)
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA

PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)
MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA

PRODUTO A

ATIVIDADES INICIAIS

PRODUTO B

ESTRATÉGIA DE MOBILIZAÇÃO,
PARTICIPAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO

Maio de 2020



Fundação
Nacional
de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA – PARAÍBA

Prefeito

Cláudio Antônio Marques de Sousa

Vice-Prefeito

Francimar Formiga de Sousa

Comitê Executivo

Maria José de Sousa, Marquesa Marques de Sousa Guedes, Patrícia Hermínio Cunha Feitosa, Dayse Luna Barbosa, Andréa Carla Lima Rodrigues, Igor Antônio de Paiva Brandão, Alziane de Souza Araújo, Jasmyne Karla Vieira Souza Maciel, Elba Magda de Souza Vieira, Roberta Lima de Lucena, Felipe Cunha Feitosa, Kaliane de Freitas Maia e Rafael Leal Matos.

Comitê de Coordenação

José Ivanaldo Rocha da Silva, Geraldo Rabelo de Sá, Edilmar Martins Sousa Júnior, Raymara Soares de Sousa, Samuel Guedes Lacerda, José Edjair de Sousa, Everaldo Cosme de Sousa, Wallace Medeiros de Oliveira, Maria Célia Fernandes Lacerda Severo, José Deilton Alexandre de Sousa, José Martins de Sousa, Francisco Rodrigues dos Santos, Aline Sarmento Coura e José Fábio Henrique da Nóbrega.



Fundação
Nacional
de Saúde



EQUIPE TÉCNICA
(PMSB/UFCG)

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE	
Nome	Formação
Coordenadora Geral de Acompanhamento do TED	
Patrícia Hermínio Cunha Feitosa	Engenheira Civil e Doutora em Engenharia Agrícola. Professora associada II da Unidade Acadêmica de Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande. Professora do Programa de Pós-Graduação em Engenharia e Gestão de Recursos Naturais do CTRN/UFCG.
Coordenadora Administrativa	
Dayse Luna Barbosa	Engenheira Civil, Mestre em Recursos Hídricos e Doutora em Recursos Naturais. Professora associada I da Unidade Acadêmica de Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande. Professora do Programa de Pós-Graduação em Engenharia e Gestão de Recursos Naturais do CTRN/UFCG.
Coordenadora de Engenharia	
Andréa Carla Lima Rodrigues	Engenheira Civil, Mestre em Engenharia Civil e Ambiental e Doutora em Recursos Naturais. Professora associada I da Unidade Acadêmica de Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande. Professora do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Civil e Ambiental da UAEC/CTRN/UFCG
Coordenador de Mobilização	
Luis Henrique Hermínio Cunha	Graduado em Comunicação Social/Jornalismo, Mestre em Sociologia Rural e Doutor em Desenvolvimento Sustentável do Trópico Úmido. Professor Associado IV da Unidade Acadêmica de Ciências Sociais e Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais da Universidade Federal de Campina Grande.
Gestores de Grupo	



Fundação
Nacional
de Saúde



Roberta Lima de Lucena	Engenheira Civil, Mestre em Engenharia Civil e Ambiental pela Universidade Federal de Campina Grande.
Viviane Hermínio Cunha	Engenheira de Materiais pela Universidade Federal da Paraíba.
Engenheiros Júnior	
Alziane de Souza Araújo	Engenheira Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Igor Antônio de Paiva Brandão	Engenheiro Civil e Mestrando em Engenharia Civil e Ambiental pela Universidade Federal de Campina Grande.
Elba Magda de Souza Vieira	Engenheira Civil e Mestranda em Engenharia Civil e Ambiental pela Universidade Federal de Campina Grande.
Jasmyne Karla V. S. Maciel	Engenheira Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Yuciara Barbosa Costa Ferreira	Engenheira Civil e Mestranda em Engenharia Civil e Ambiental pela Universidade Federal de Campina Grande.
Sociólogos	
Rafael Leal Matos	Graduado em Ciências Sociais e Mestre em Antropologia Social pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte
Kaliane de Freitas Maia	Graduada em Ciências Sociais, Mestre em Sociologia, Doutora em Ciências Sociais, Pós-doutora em Ciências Sociais pela Universidade Federal de Campina Grande.
Estagiários	
Felipe Cunha Feitosa	Graduando em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Maria Teresa de Jesus C. Guedes	Graduanda em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Milena Daleth do Amaral Vieira	Graduanda em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Jorge Luiz Beja Filho	Graduando em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.

Gabriele de Souza Batista	Graduanda em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Ayrton Flávio Nascimento de Sousa	Graduando em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Mateus Clemente de Lacerda	Graduando em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Jonas Sebastião da Silva Neto	Graduando em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Genilson Gomes Felinto Filho	Graduando em Engenharia Civil pela Universidade Federal de Campina Grande.
Raquel Coelho Torres	Graduanda em Ciências Sociais pela Universidade Federal de Campina Grande.
Dayane Ferreira Alves	Design pela Universidade Federal de Campina Grande.
Lucíola Maria de Melo Cordeiro	Graduanda em Design pela Universidade Federal de Campina Grande.
Maria Jordânia Alves Pontes	Graduanda em Design pela Universidade Federal de Campina Grande.
Consultora de Design	
Camila Assis Peres Silva	Graduada em Desenho Industrial, Mestre em Design e Doutora em Ciências na Área de Concentração de Design e Arquitetura. Professora adjunta da Unidade Acadêmica de Design (UaDesign) e professora do Programa de Pós-Graduação em Design da UaDesign/CCT/UFCG



Fundação
Nacional
de Saúde



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	15
2. BREVE CONTEXTUALIZAÇÃO DO MUNICÍPIO	18
3. PRODUTO A	23
3.1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS	23
3.2 PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO	24
3.3 MAPEAMENTO DOS ATORES LOCAIS	26
3.4 PROPOSTA DE COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO	28
3.5 PROPOSTA COM A DEFINIÇÃO DOS SETORES DE MOBILIZAÇÃO (SM)	29
4. PRODUTO B	34
4.1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS	34
4.2 DECRETO DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO	37
4.3 ESTRATÉGIA DE MOBILIZAÇÃO, PARTICIPAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO	39
4.3.1 Marcos legais: mobilização social, participação e controle social	40
4.3.2 Diretrizes teórico-metodológicas	42
4.3.3 Procedimentos metodológicos das atividades	46
4.3.3.1 Canais e materiais de comunicação	49
4.3.3.2 Estimativa da amostragem de representação popular nas audiências públicas .	51
4.3.3.3 Espaços de participação.....	53
4.3.4 Ações e metas	61
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	65
APÊNDICES	68
APÊNDICE A – QUESTIONÁRIO DE MOBILIZAÇÃO	69
APÊNDICE B – MODELO DE REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO	77
APÊNDICE C – ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO	79
APÊNDICE D – LISTA DE PRESENÇA DA PRIMEIRA REUNIÃO	81
APÊNDICE E – REGISTROS FOTOGRÁFICOS DA PRIMEIRA REUNIÃO	82
ANEXOS	83
ANEXO 1 – PORTARIA DO COMITÊ EXECUTIVO	84
ANEXO 2 – DECRETO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO	86

ANEXO 3 – DECRETO DO REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO 90

ANEXO 4 – PARECER DE APROVAÇÃO DOS PRODUTOS A E B 92



Fundação
Nacional
de Saúde



LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

CAGEPA	Companhia de Água e Esgotos da Paraíba
CDH	Conselho de Direitos Humanos
CDL	Câmara de Dirigentes Lojistas
CMAS	Conselho Municipal de Assistência Social
CREA	Conselho Regional de Engenharia e Agronomia
CCT	Centro de Ciências e Tecnologia
CTRN	Centro de Tecnologia e Recursos Naturais
EMEF	Escola Municipal de Ensino Fundamental
FJP	Fundação João Pinheiro
Funasa	Fundação Nacional de Saúde
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IDHM	Índice de Desenvolvimento Humano Municipal
INCRA	Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária
INTERPA	Instituto de Terras e Planejamento Agrícola do Estado da Paraíba
IPEA	Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada
ISA	Instituto Socioambiental
LNSB	Lei Nacional de Saneamento Básico
OAB	Ordem dos Advogados do Brasil
ODS	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
ONG	Organização Não Governamental
ONU	Organização das Nações Unidas
PIB	Produto Interno Bruto
PLANASA	Plano Nacional de Saneamento
PMSB	Plano Municipal de Saneamento Básico
PNUD	Programa das Nações Unidas
PPA	Plano Plurianual
PROMEL	Associação dos Apicultores de São José da Lagoa Tapada
SINDITAP	Sindicato dos Transportes Alternativos de Passageiros
SJLT	São José da Lagoa Tapada
SM	Setores de Mobilização
SNIS	Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento



Fundação
Nacional
de Saúde



STR	Sindicato dos Trabalhadores Rurais
SUEST	Superintendência Estadual
SUS	Sistema Único de Saúde
TED	Termo de Execução Descentralizada
TR	Termo de Referência
UaDesign	Unidade Acadêmica de Design
UAEC	Unidade Acadêmica de Engenharia Civil
UFCG	Universidade Federal de Campina Grande



Fundação
Nacional
de Saúde



LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Dinâmicas de urbanização em São José da Lagoa Tapada (1991-2010).....	20
Figura 2 - Comparativo do PIB per capita do município de São José da Lagoa Tapada e do Estado da Paraíba no ano de 2017	21
Figura 3 - Mapa dos Setores de Mobilização social do município de São José da Lagoa Tapada/PB	32



Fundação
Nacional
de Saúde



LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Variação da população total, urbana e rural (censo 1991,2000 e 2010) – São José da Lagoa Tapada/PB.....	19
Tabela 2 - Quantidade necessária de materiais para expectativa de participação nas audiências públicas.....	52



Fundação
Nacional
de Saúde



LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Membros do Comitê Executivo do município de São José da Lagoa Tapada/PB	26
Quadro 2 - Principais Atores Locais do município de São José da Lagoa Tapada/PB	27
Quadro 3 - Setores de Mobilização Social do Município de São José da Lagoa Tapada	33
Quadro 4 - Membros do Comitê de Coordenação do município de São José da Lagoa Tapada/PB	37
Quadro 5 - Cronograma das capacitações técnicas	59
Quadro 6 - Metas, ações, aspectos metodológicos e indicador de execução.....	61



Fundação
Nacional
de Saúde



1. APRESENTAÇÃO

A Lei nº 11.445 (BRASIL, 2007), conhecida como a Lei Nacional de Saneamento Básico (LNSB), regulamentada pelos Decretos nº 7.217/2010 e nº 10.203/2020, foi aprovada após um longo período de indefinição do marco regulatório e originou o início de uma nova fase na gestão dos serviços públicos de saneamento básico. A LNSB também definiu novas atribuições para os municípios, como titulares dos serviços, entre elas a implantação da política e a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), considerados os instrumentos centrais da gestão dos serviços (PEREIRA; HELLER, 2015).

O PMSB contempla os 4 (quatro) serviços públicos de saneamento básico (abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de águas pluviais e manejo de resíduos sólidos), e configura-se como um instrumento estratégico de planejamento da política municipal que impacta positivamente nas condições ambientais, na saúde pública e na qualidade de vida da população (GALVÃO JÚNIOR, 2013; BRASIL, 2018).

No recorte territorial, o PMSB engloba integralmente o território do município, incluindo as áreas urbana e rural. Dessa forma, permite abranger as populações de campo, floresta e das águas, de áreas indígenas, de comunidades quilombolas e tradicionais, além das áreas onde residem populações específicas (favelas, ocupações irregulares, assentamentos precários, entre outras denominações). No que se refere ao recorte temporal, o horizonte de planejamento do Plano é de 20 anos e a revisão periódica deve ocorrer em um prazo máximo de quatro anos, em conformidade com o Plano Plurianual (PPA) (BRASIL, 2018).

Com o objetivo de fomentar soluções de saneamento voltadas para a promoção e proteção da saúde, a Fundação Nacional de Saúde (Funasa) vem atuando intensivamente na capacitação e apoio à elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico dos municípios com população inferior a 50.000 habitantes. Diante desse contexto, a Funasa firmou o Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 03/ 2019 com a Universidade Federal de Campina Grande (UFCG), para o desenvolvimento do projeto intitulado “*Capacitação técnica e elaboração da minuta dos Planos Municipais de Saneamento Básico dos municípios selecionados do estado da Paraíba, conforme Termo de Referência para Elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico da Funasa/2018.*” Este projeto

coaduna com as atividades que vêm sendo desenvolvidas na área de saneamento da Unidade Acadêmica de Engenharia Civil (UAEC) da UFCG.

O TED firmado entre a Funasa e a UFCG visa promover o fortalecimento da gestão, o desenvolvimento institucional e a implementação das ações de saneamento em 50 municípios do estado da Paraíba, resultando na melhoria da qualidade dos serviços e, conseqüentemente, na qualidade de vida da população.

Para selecionar os cinquenta municípios contemplados pelo referido TED, a Superintendência Estadual da Fundação Nacional de Saúde no Estado da Paraíba (SUEST/PB) estabeleceu critérios instituídos por meio da Portaria nº 3322/2018. Nessa seleção, utilizou-se como critérios de elegibilidade: (i) municípios do Estado da Paraíba com população total (urbana e rural) de até 50.000 habitantes (Censo/2010); (ii) municípios que não possuam Plano Municipal de Saneamento Básico e não tenham recebido recurso da Funasa para elaboração de PMSB.

A priorização dos municípios considerados elegíveis foi realizada de acordo com a ordem dos seguintes critérios: a) Municípios contemplados com recursos da Funasa em obras e/ou projetos de saneamento; b) Menor Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM), constante no banco de dados do PNUD do ano de 2010; c) Maior percentual em extrema pobreza, conforme dados do Plano Brasil Sem Miséria (2010); d) Municípios em situação de risco de desastres naturais, secas e estiagem prolongadas; e) Menores índices de cobertura dos serviços de abastecimento de água, constantes no banco de dados do IBGE (Censo/2010); f) Maior percentagem de população urbana, constante no banco de dados do IBGE, Censo 2010; g) Municípios com comunidades rurais, assentamentos, quilombolas e outras comunidades tradicionais (ribeirinhas, extrativistas, entre outras).

O presente documento contempla as atividades que compõem os **Produtos A e B**, conforme estabelecido pelo Termo de Referência da Fundação Nacional de Saúde para a elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico, versão 2018. **O Produto A (Atividades iniciais)** é composto por: Portaria de nomeação do Comitê Executivo do PMSB; Mapeamento dos atores sociais locais; Proposta de Composição do Comitê de Coordenação e Proposta com a Definição dos Setores de Mobilização (SM). **O Produto B (Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação do PMSB)** abrange: Decreto de nomeação do Comitê de Coordenação e respectivo regimento interno; Relatório da Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação, prevendo todos os eventos



Fundação
Nacional
de Saúde



participativos. Os relatórios de atividades estão sendo enviados mensalmente para a Funasa/SUEST-PB.



Fundação
Nacional
de Saúde



2. BREVE CONTEXTUALIZAÇÃO DO MUNICÍPIO

O município de São José da Lagoa Tapada está localizado no Sertão paraibano, mais especificamente na Região Geográfica Intermediária de Sousa-Cajazeiras e na Região Imediata de Sousa, composta por 13 municípios (IBGE 2017), distante 478 km da capital do Estado, João Pessoa. Este município está inserido no semiárido brasileiro¹, uma região bastante diversa do ponto de vista sociocultural, mas que é caracterizada comumente por baixo índice pluviométrico, pela aridez e pela seca (SANTOS, et. al. 2013). Em São José da Lagoa Tapada choveu um total de 778,8 mm no ano de 2019 (PARAÍBA, 2019).

O núcleo de povoamento de São José da Lagoa Tapada se formou nas imediações de uma lagoa, em finais do século XIX. Com o aumento da população, foi preciso aterrá-la. Em decorrência desse fato, batizaram a localidade de Lagoa Tapada. E posteriormente, São José da Lagoa Tapada, em homenagem ao santo padroeiro do povoado. Inicialmente, São José da Lagoa Tapada figurava como distrito de Sousa, até que em 28 de julho de 1959, através da Lei estadual nº 2.149 desmembrou-se do município de Sousa, elevando-se a categoria de Município em 29 de dezembro de 1959.

Localizado no Sertão paraibano, mais especificamente na unidade geoambiental da Depressão Sertaneja, a região em que se encontra São José da Lagoa Tapada é caracterizada por uma superfície de pediplano constituída por um conjunto de terras baixas. O município encontra-se inserido nos domínios da bacia hidrográfica do Rio Piranhas, parte na sub-bacia do Rio Piancó e parte na região do Alto Piranhas, seus principais contribuintes de água no município são os riachos: do Boi, São Domingos, Pedra Branca, das Cabaças, Trapiá, Jatobá e Jenipapeiro, além do córrego da Caiçara. Os principais corpos de acumulação são os açudes Carnaúba, Tamarineira e Velho, além da lagoa Comprida (CPRM, 2005).

São José da Lagoa Tapada ocupa uma área total de 341,806 km², possuindo uma densidade demográfica de 22,13 hab/km² – bem abaixo da média estadual que é de 66,70

¹ Que possui uma extensão territorial de 980.133,079 km² (12% do país), atravessa oito estados do Nordeste (Alagoas, Bahia, Ceará, Paraíba, Pernambuco, Piauí, Rio Grande do Norte e Sergipe) mais o estado de Minas Gerais no Sudeste, envolve 1.135 municípios, tem uma população 22.598.318 habitantes (11,85% do país), sendo que 62% do seu território é considerado urbano e outros 38% tido como rural (SANTOS et. al., 2013).

hab/km², limitando-se a Norte com Souza e Aparecida; a Oeste, com Nazarezinho; ao Sul, com Aguiar; a Sudeste, com Coremas e a Leste, com São Domingos de Pombal e Pombal.

Em 2010, a população de São José da Lagoa Tapada era de 7.564 habitantes, desse total, 3.315 (43,83%) residentes na zona urbana e 4.249 (56,17%) na zona rural (IBGE, 2010). Em 2019, estimava-se que São José da Lagoa Tapada possuía uma população de 7.630 habitantes (Tabela 1).

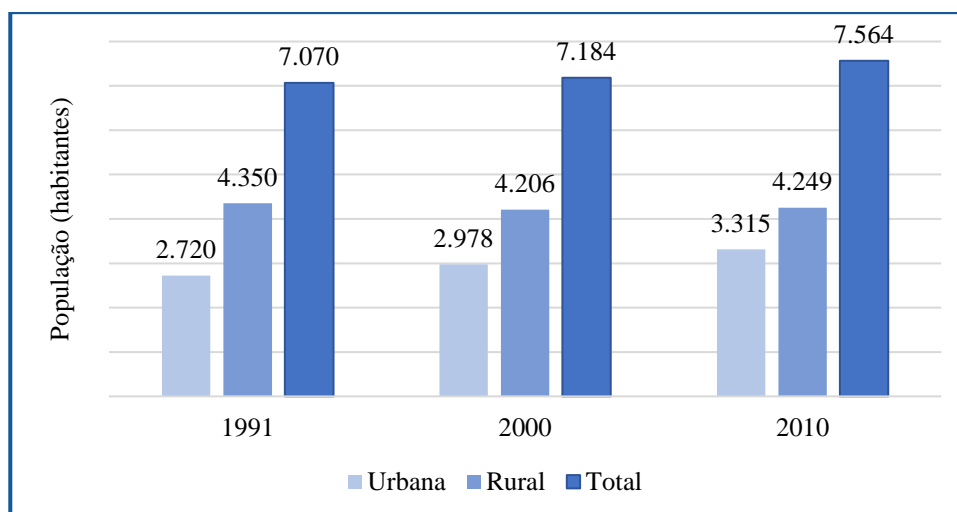
Tabela 1 – Variação da população total, urbana e rural (censo 1991,2000 e 2010) – São José da Lagoa Tapada/PB

Ano	População					
	Urbano		Rural		Total	
	Qtd.	% do total	Qtd.	% do total	Qtd.	% do total
1991	2.720	38,47	4.350	61,53	7.070	100
2000	2.978	41,45	4.206	58,55	7.184	100
Varição (1991-2000)	9,49%		-3,31%		1,61%	
2010	3.315	43,83	4.249	56,17	7.564	100
Varição (2000-2010)	11,32%		1,02%		5,29%	

Fonte: Elaborada a partir da tabela “População Total, por gênero, rural/urbana e taxa de urbanização” do Atlas do Desenvolvimento Humano – PNUD, IPEA e FJP (PNUD, 2013).

Considerando os dados dos últimos três Censos Demográficos (1991, 2000, 2010), percebe-se que não houve uma variação significativa da população de São José da Lagoa Tapada, apresentando-se uma pequena tendência de urbanização, ao mesmo tempo uma diminuição da população rural. Todavia, é importante ressaltar que o aumento da urbanização não significou o esvaziamento do campo, pois a população rural em números absolutos é quase o dobro da população urbana (Figura 1).

Figura 1 - Dinâmicas de urbanização em São José da Lagoa Tapada (1991-2010)



Fonte: Atlas do Desenvolvimento Humano – PNUD (2013).

Neste município, o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária (INCRA) desapropriou duas áreas para assentamento de famílias de trabalhadores rurais sem-terra: Assentamento Sarapó (2005), com 36 famílias assentadas numa área de 756,6 hectares e o Assentamento Morada Nova (2012), com 24 famílias assentadas numa área de 624,45 hectares (INCRA, 2020). Além destes assentamentos, o Instituto de Terras e Planejamento Agrícola do estado da Paraíba (INTERPA), via Programa Nacional de Crédito Fundiário, criou o projeto de assentamento Fazenda Poço dos Cavalos, com 269,90 hectares, assentando seis famílias (INTERPA, 2015). Além desses projetos de assentamentos, há 44 comunidades rurais, distribuídas em povoados e sítios. A maioria dessas comunidades possui formas de associação comunitária, com o intuito de socializar informações e buscar projetos e ações junto a políticas públicas disponíveis para o setor rural.

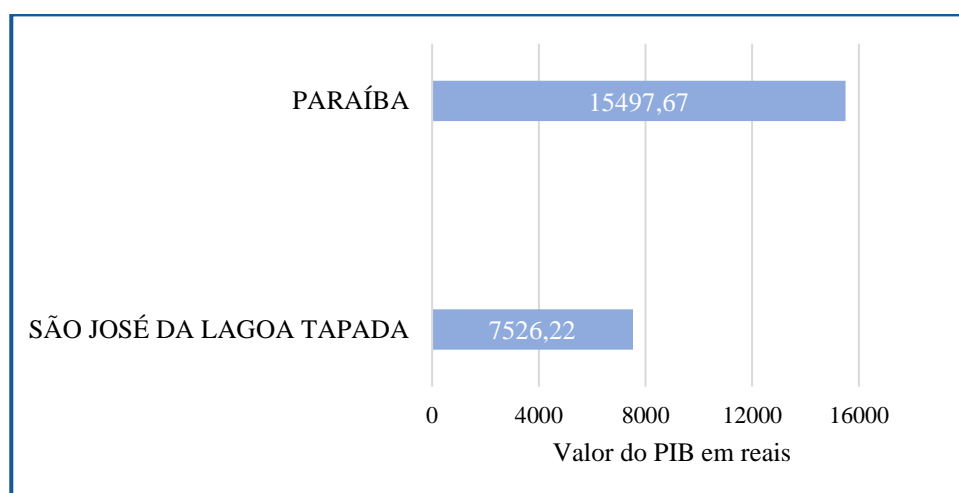
Por ser um município com uma maior população rural, as principais atividades econômicas baseiam-se na agricultura e pecuária. Na agricultura, o cultivo sazonal de milho, feijão, batata doce, cana-de-açúcar e banana. No período das chuvas, que vai de janeiro a meados de junho, tem-se ainda o plantio de arroz. Já no período de estiagem, tem-se a manutenção do cultivo da cana-de-açúcar, e a produção do melão e rapadura, produtos responsáveis por grande parte da renda do município (SILVA, 2015).

Na pecuária, é predominante a criação de gado bovino para uma produção mista. A bovinocultura de corte é voltada para o mercado interno e venda para os municípios vizinhos,

já a bovinocultura de leite representa um mercado incipiente e promissor, com instalações apropriadas para suportar uma considerável bacia leiteira, atendendo o consumo interno e externo, principalmente para o município vizinho de Sousa (SILVA, 2015).

O Produto Interno Bruto (PIB) a preços correntes do município de São José da Lagoa Tapada alcançou R\$ 57.793.840,00 no ano de 2017, fazendo com que este município ocupasse o 124º lugar no *ranking* dos 223 municípios paraibanos. Quando o quesito é o PIB per capita, São José da Lagoa Tapada registrou, no mesmo ano, o valor de R\$ 7.526,22, o que tornava este município o 203º no *ranking* do PIB per capita dos municípios paraibanos (Figura 2).

Figura 2 - Comparativo do PIB per capita do município de São José da Lagoa Tapada e do Estado da Paraíba no ano de 2017



Fonte: IBGE (2020)

O Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM)² de São José da Lagoa Tapada em 2010 foi de 0,530, o que situava esse município na faixa de Desenvolvimento Humano Baixo (IDHM entre 0,500 e 0,599). A dimensão que mais contribuiu para o IDHM do município nessa década foi Longevidade, com índice de 0,722, seguida de Renda, com

² O IDH Municipal varia de 0 a 1 considerando indicadores de longevidade (saúde), renda e educação. Quanto mais próximo de 0, pior é o desenvolvimento humano do município. Quanto mais próximo de 1, mais alto é o desenvolvimento do município.

índice de 0,530, e de Educação, com índice de 0,389. (Atlas do Desenvolvimento Humano – PNUD, 2013).

Esta breve contextualização histórica deverá ser complementada quando da realização do diagnóstico técnico-participativo acerca da caracterização socioeconômica e cultural do município. São, portanto, informações necessárias para qualificar a estratégia participativa do Plano Municipal de Saneamento Básico de São José da Lagoa Tapada.



Fundação
Nacional
de Saúde



3. PRODUTO A

3.1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A Lei nº 11.445/2007 (BRASIL, 2007), regulamentada pelo Decreto nº 7.217/2010, define o saneamento básico como o conjunto de serviços, infraestruturas e instalações operacionais de: abastecimento de água potável; esgotamento sanitário; limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos; drenagem e manejo das águas pluviais, limpeza e fiscalização preventiva das respectivas redes urbanas.

Em seu Art. 3º inciso IV, a referida lei também estabelece que a política e o plano municipal de saneamento básico devem ser elaborados com a participação e controle social por meio de “mecanismos e procedimentos que lhe garantem informações, representação técnica e participação nos processos de formulação de políticas, de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico” (BRASIL, 2007).

Entre os grandes desafios postos para a sociedade brasileira, a inclusão social igualitária frente às questões sanitárias e ambientais pode ser considerada como uma questão fundamental. Em 2010, na Assembleia Geral das Nações Unidas e o Conselho de Direitos Humanos (CDH) reconheceram que o acesso a água potável e ao saneamento é um direito humano, que está “intrinsecamente associado aos direitos de ter uma habitação condigna, ao melhor nível possível de saúde e à vida” (BOS et al., 2016, p. 3).

O direito humano à água e ao saneamento provém do “direito a um padrão de vida adequado e do direito ao mais alto padrão de saúde física e mental, bem como do direito à vida e à dignidade humana” (MENICUCCI; D’ALBUQUERQUE, 2018, p. 48). Reforçando a obrigação dos governos em garantir esses direitos humanos mais recentemente reconhecidos, entre os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) definidos pela ONU em 2015 e que devem ser implementados por todos os países do mundo durante os próximos 15 anos (até 2030), consta como o ODS6: “Garantir disponibilidade e manejo sustentável da água e saneamento para todos”.

Nesse sentido, Neves-Silva e Heller (2016) apontam que os resultados das políticas públicas que tenham como objetivo melhorar o acesso à água e ao esgotamento sanitário, estimulando a participação social, a transparência e a responsabilidade, podem resultar em mudanças estruturantes nos determinantes sociais do processo saúde-doença-cuidado das populações mais vulneráveis.

Entende-se, portanto, que o comprometimento do município em relação aos requisitos das diretrizes nacionais de saneamento básico, busca não apenas deixá-lo apto para o acesso aos recursos federais, mas, sobretudo, instituir no seu território o fortalecimento da participação social e da qualificação da gestão pública, contribuindo na redução das desigualdades sociais e na melhoria da qualidade de vida da população.

A elaboração do PMSB inicia-se com a constituição formal, mediante ato público do Poder Executivo Municipal, de dois grupos de trabalho denominados Comitê Executivo e Comitê de Coordenação (BRASIL, 2018). Os dois Comitês possuem funções complementares, uma vez que promovem a integração entre o conhecimento técnico (Comitê Executivo) e uma visão pluralista da situação do saneamento básico (Comitê de Coordenação), possibilitando uma compreensão mais integralizada do saneamento no município e suas interfaces com a política, gestão, história, meio ambiente, sociedade e economia (BRASIL, 2018). Ressalta-se que a atuação desses comitês é fundamental para a concretização da participação e controle social na elaboração do PMSB.

Dentro desse contexto, o Produto A permitirá a compreensão do funcionamento da estrutura social e territorial do município, além da identificação de associações comunitárias, conselhos municipais, organizações não governamentais, entre outras formas de mobilização da população, propiciando dados e informações que subsidiarão o Produto B.

3.2 PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO

O Comitê Executivo e o Comitê de Coordenação devem ser criados no início das atividades do Termo de Execução Descentralizada (TED 03/2019 Funasa/UFCG). Estes comitês são instâncias fundamentais para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de São José da Lagoa Tapada-PB, devendo ser envolvidos em todas as atividades e estratégias de organização de cada produto finalizado. Vale salientar que os Comitês do PMSB devem evitar a duplicidade de representação.

O Comitê Executivo será responsável pela elaboração e consolidação dos produtos, discussão da minuta e encaminhamento de proposta da Lei Municipal de Saneamento Básico, para apreciação na câmara de vereadores. Vale ressaltar que cada um dos produtos do PMSB a serem entregues à Funasa, tem obrigatoriamente que ser submetido, avaliado e aprovado pelo Comitê de Coordenação, observando os prazos indicados no cronograma afixado no Termo de Referência da Funasa (BRASIL, 2018).

O Comitê Executivo é a instância responsável pela operacionalização de todo o processo de elaboração do plano, formado por representantes do poder público municipal e da equipe técnica da UFCG. A cooperação entre técnicos do município e da UFCG possibilitará compartilhar ideias, dividir responsabilidades e ações, além de proporcionar o diálogo entre conhecimento técnico e a realidade sociocultural local, facilitando e subsidiando a composição dos produtos e a interação com a sociedade. É importante que o Comitê Executivo assegure o fluxo de informações, que haja transparência e responsabilidade dos atores envolvidos, para assim facilitar a interlocução no dia a dia dos trabalhos.

A primeira ação realizada pelo Comitê Executivo, criado pelo poder executivo municipal a partir da Portaria nº 17/2020 de 03 de fevereiro de 2020 (Anexo 1), foi a realização do Mapeamento dos Atores Sociais Locais do município, no dia 14 de fevereiro de 2020, para a criação do Comitê de Coordenação, instituído também pelo poder executivo do município de São José da Lagoa Tapada através do Decreto 629/2020 de 20 de março de 2020 (Anexo 2). Desde então, este comitê, além de exercer o controle social de todo o processo de elaboração do plano, trabalhou com o Comitê Executivo na criação dos Setores de Mobilização: lugares estratégicos para a realização das reuniões com as instâncias organizadas da população geral do município e que serão apresentados mais à frente.

A Portaria nº 17/2020 além de instituir o Comitê Executivo, nomeou a equipe de trabalho, definiu suas atribuições, as representações de cada nomeado e o tipo de vínculo da equipe técnica local. Desse modo, desde sua criação, este Comitê têm sido o responsável pelo andamento das atividades, pela articulação com os diversos órgãos e instituições do município, bem como pela ampla divulgação e comunicação para que haja uma boa participação da população na busca de informações, dados e possíveis soluções, visando a multiplicação de conhecimentos necessários para a elaboração do PMSB do município de São José da Lagoa Tapada.

Sendo assim, o Comitê Executivo é quem define em última instância o cronograma das atividades, os locais de realização dos eventos, o material que será utilizado na divulgação, mobilização social, reuniões com a população, ou seja, é responsável pela logística necessária para a realização dos eventos que envolverão todas as instâncias do município em cada Setor de Mobilização.

O Comitê Executivo de São José da Lagoa Tapada está apresentado no Quadro 1.



Fundação
Nacional
de Saúde



Quadro 1 - Membros do Comitê Executivo do município de São José da Lagoa Tapada/PB

Membros do Comitê de Execução	
Nome	Ocupação
Maria José de Sousa	Assistente Social
Marquesa Marques de Sousa Guedes	Engenheira Civil
Patrícia Hermínio Cunha Feitosa	Coordenadora Geral do PMSB - UFCG
Dayse Luna Barbosa	Coordenadora Administrativa do PMSB - UFCG
Andréa Carla Lima Rodrigues	Coordenadora Técnica do PMSB - UFCG
Igor Antônio de Paiva Brandão	Engenheiro Civil – UFCG
Alziane de Souza Araújo	Engenheira Civil – UFCG
Jasmyne Karla Vieira Souza Maciel	Engenheira Civil – UFCG
Elba Magda de Souza Vieira	Engenheira Civil – UFCG
Roberta Lima de Lucena	Assistente Administrativa
Felipe Cunha Feitosa	Estagiário em Engenharia Civil
Kaliane de Freitas Maia	Socióloga
Rafael Leal Matos	Sociólogo

Fonte: PMSB/UFCG, 2020.

3.3 MAPEAMENTO DOS ATORES LOCAIS

Mediante realização dos primeiros contatos com os representantes do poder público local, a partir da primeira reunião, contatos telefônicos, via e-mail e resposta ao questionário encaminhado para os integrantes do Comitê Executivo, foram identificadas as principais lideranças comunitárias, religiosas, empresariais, de movimentos sociais, ambientalistas, classistas, entre outras organizações e instituições sociais e ONGs. Dentre os atores sociais identificados, selecionou-se uma multiplicidade de pessoas, levando em consideração a autoridade carismática, o poder de liderança e a influência no chamamento da população para participar e contribuir com a elaboração do PMSB.

Entre os atores sociais destaca-se:

- ✓ **Poder Público municipal:** conjunto de órgãos e secretarias da administração municipal que estão em contato com os serviços de saneamento, educação, saúde, agricultura, meio ambiente, infraestrutura e obras, comunicação, turismo, transporte, assistência social e finanças. Ainda fazem parte do poder público as instituições do Judiciário e do Legislativo, servidores que serão essenciais para a criação da política de saneamento;

- ✓ **Imprensa e meios de comunicação:** comunicadores, radialistas e repórteres que possam ser multiplicadores de notícias, colaborando com a comunicação, informação e o chamamento da população;
- ✓ **Associações da Sociedade Civil Organizada:** organizações e instituições cívicas voluntárias que formam a base de uma sociedade em funcionamento;
- ✓ **Lideranças comunitárias:** Pessoas ou líderes com influência, poder e intervenção nas tomadas de decisões públicas, em uma ou mais esferas de atividades;
- ✓ **Lideranças religiosas:** Líderes que possuem prestígios e forte poder de convencimento e intervenção nas tomadas de decisões públicas, em uma ou mais esferas de atividades. O carisma dessas lideranças interfere na construção da vida social.

Os atores sociais identificados passam a fazer parte de um banco de dados, para serem acionados enquanto agentes multiplicadores de informação e para o auxílio no processo de divulgação e das ações de mobilização social, bem como na transmissão dos conhecimentos adquiridos durante o todo o processo, protagonizando papéis importantes na elaboração do PMSB.

A resposta do questionário aplicado no município de São José da Lagoa Tapada (Apêndice A) possibilitou a identificação dos principais atores locais, conforme disposto no

Quadro 2.

Quadro 2 - Principais Atores Locais do município de São José da Lagoa Tapada/PB

ATORES SOCIAIS IDENTIFICADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA – PB	
INSTITUIÇÕES	REPRESENTANTE/RESPONSÁVEL
Fundação JULU – Júnior e Luciana	Lúcia Rodrigues Araújo
Pastoral da Criança	Benildo Gomes de Sousa
Associação dos pequenos produtores rurais do Sítio Mocó	Alcindo Rufino de Sousa
Associação Comunitária Rural Manoel Viana Alecrim	Francisco Rodrigues dos Santos

Associação Comunitária Rural Otilia Coura de Brito	Iranildo Lacerda de Abreu
Associação Comunitária Jonas Mendes Araújo	Antônio Lucas Araújo
Colônia dos Pescadores e Aquicultores Fernando Augusto Dantas da Costa Z-50	José Roberto de Sousa
Paróquia São José	Padre Franciarley Duarte
Sindicato dos Transportes Alternativos de Passageiros SJLT – SINDITAP/SJLT	José Sulpino de Sá
Sindicato dos Trabalhadores Rurais de São José da Lagoa Tapada-PB	José Martins de Sousa
Primeira Igreja Batista de São José da Lagoa Tapada-PB	Pastor Marcos Quintino
Igreja Evangélica Assembleia de Deus	Pastor Jonatas Oliveira
Associação dos Apicultores de São José da Lagoa Tapada-PROMEL	João Paulo Batista
ASSENTAMENTOS	REPRESENTANTE/RESPONSÁVEL
Assentamento Morada Nova	Marcelo Luciano de Sousa Costa
Assentamento Sarapó	Rosilda Gomes da Silva
CONSELHOS MUNICIPAIS (ATUANTES)	REPRESENTANTE/RESPONSÁVEL
Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS	Maria Célia Fernandes Lacerda Severo
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	Maria José de Sousa
Conselho Municipal do Idoso	Raymara Soares da Silva
Conselho Municipal de Saúde de São José da Lagoa Tapada	Carmem Suzana Marques de Sousa Rocha
Conselho Municipal de Educação	Vera Lúcia Soares de Sousa

Fonte: PMSB/UFCEG, 2020.

3.4 PROPOSTA DE COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO

O Comitê de Coordenação tem a função de fiscalizar e validar os produtos do PMSB e demais documentos definidos no processo de elaboração da Política Pública de Saneamento e do respectivo PMSB. Com o intuito de auxiliar na formação do Comitê de Coordenação foi encaminhado aos representantes do Comitê Executivo, por e-mail, um modelo de decreto de

nomeação e de regimento interno do Comitê de Coordenação, cujo decreto com sua composição deverá ser apresentado no Produto B deste PMSB.

Da sociedade civil, foi solicitada a representação de:

- lideranças comunitárias e organizações sociais locais (associações de moradores, grupos de mulheres, de jovens, religiosos, culturais...),
- entidades profissionais (OAB, CREA...),
- entidades empresariais (CDL...),
- dirigentes sindicais dos trabalhadores em saneamento, de movimentos sociais com atuação no município e na região (movimentos de moradia, de pequenos agricultores, dos “sem terra”, “atingidos por barragens, por mineração”, comunidades quilombolas, lideranças indígenas...),
- associações/cooperativas de catadores de materiais recicláveis, associações rurais, organizações não governamentais (ONGs), instituições de ensino, entre outras representações sociais existentes no município;
- conselheiros municipais que representam a sociedade civil nos conselhos de políticas públicas (saúde, meio ambiente, habitação, assistência social, educação, habitação de interesse social e de desenvolvimento rural sustentável).

Da mesma forma, com relação ao poder público, foi solicitada representação dos gestores públicos das secretarias relacionadas ao saneamento básico (saúde, educação, meio ambiente, obras e infraestrutura, habitação, assistência social, desenvolvimento rural sustentável, comunicação e turismo, entre outras).

3.5 PROPOSTA COM A DEFINIÇÃO DOS SETORES DE MOBILIZAÇÃO (SM)

O Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de São José da Lagoa Tapada contemplará as zonas urbana e rural do município, de modo a atender toda a população local. Para facilitar a participação social na elaboração do PMSB, o território municipal foi dividido em 3 (três) Setores de Mobilização, onde acontecerão os eventos participativos, as audiências públicas e debates, garantindo que tais eventos alcancem os bairros e localidades da zona urbana, bem como as comunidades inseridas na zona rural, considerando obrigatória a visita nas áreas de comunidades tradicionais existentes no município, com o intuito de mapear e diagnosticar os prováveis problemas ligados aos quatro

componentes do saneamento básico e as possíveis soluções, adequadas a cada localidade específica.

Assim, a partir das organizações comunitárias, da população em geral e das instituições públicas, o PMSB será norteado de acordo com as necessidades descritas pelas comunidades e voltadas à universalização dos serviços de saneamento básico no município.

Os Setores de Mobilização, planejados para receberem os eventos participativos, estão distribuídos pelo município de forma a promover a presença da população e garantir que tais eventos alcancem, no mínimo, as diferentes regiões administrativas - bairros, conjuntos populares, áreas de ocupação ilegal, distritos, comunidades, sítios e povoados de todo o território municipal.

Com o objetivo de reunir o maior número de pessoas e abranger toda a extensão de São José da Lagoa Tapada, a formação dos Setores de Mobilização consiste na divisão territorial a partir das afinidades e proximidades entre os bairros, comunidades, sítios e/ou distritos, no intuito de garantir uma melhor abordagem e organização da população para viabilizar a participação social, levando em consideração aspectos socioculturais da população local, a concepção de outras políticas públicas setorializadas e a prestação de serviços públicos.

Em concordância com o Termo de Referência (BRASIL, 2018), espera-se que o formato regionalizado para a realização das reuniões, facilite e assegure a participação de todos, inclusive de comunidades rurais, aldeias e aglomerados mais distantes da sede do município, tendo em vista sua relevância para a agenda do desenvolvimento territorial, assim como os indicadores de saúde e educação local. Entende-se, portanto, que o PMSB deve propor programas, projetos e ações tanto para o saneamento urbano quanto para o saneamento rural, mediante soluções compatíveis com as características socioculturais e ambientais de cada realidade.

Almeja-se ainda que essa setorialização municipal possibilite uma melhor captura das demandas sociais, uma vez que as reuniões serão realizadas o mais próximo possível das comunidades, procurando respeitar os anseios culturais, as necessidades imediatas e as áreas sociais mais vulneráveis que nunca usufruíram de serviços básicos de saneamento. Enfim, as reuniões setorializadas, garantirão a inserção das perspectivas e pretensões da sociedade, seus interesses múltiplos e a apreciação da efetiva realidade local para o setor de saneamento que serão discutidas nos eventos, procurando sempre resultar em consensos e prioridades em relação ao que for decidido.

Todavia, ressalta-se a importância das lideranças comunitárias e dos representantes dos Comitês (Executivo e de Coordenação) – de natureza técnica e participativa – para auxiliarem as comunidades a construir respostas às demandas de forma não pontual, buscando soluções mais integradas e apoiadas numa leitura global do município.

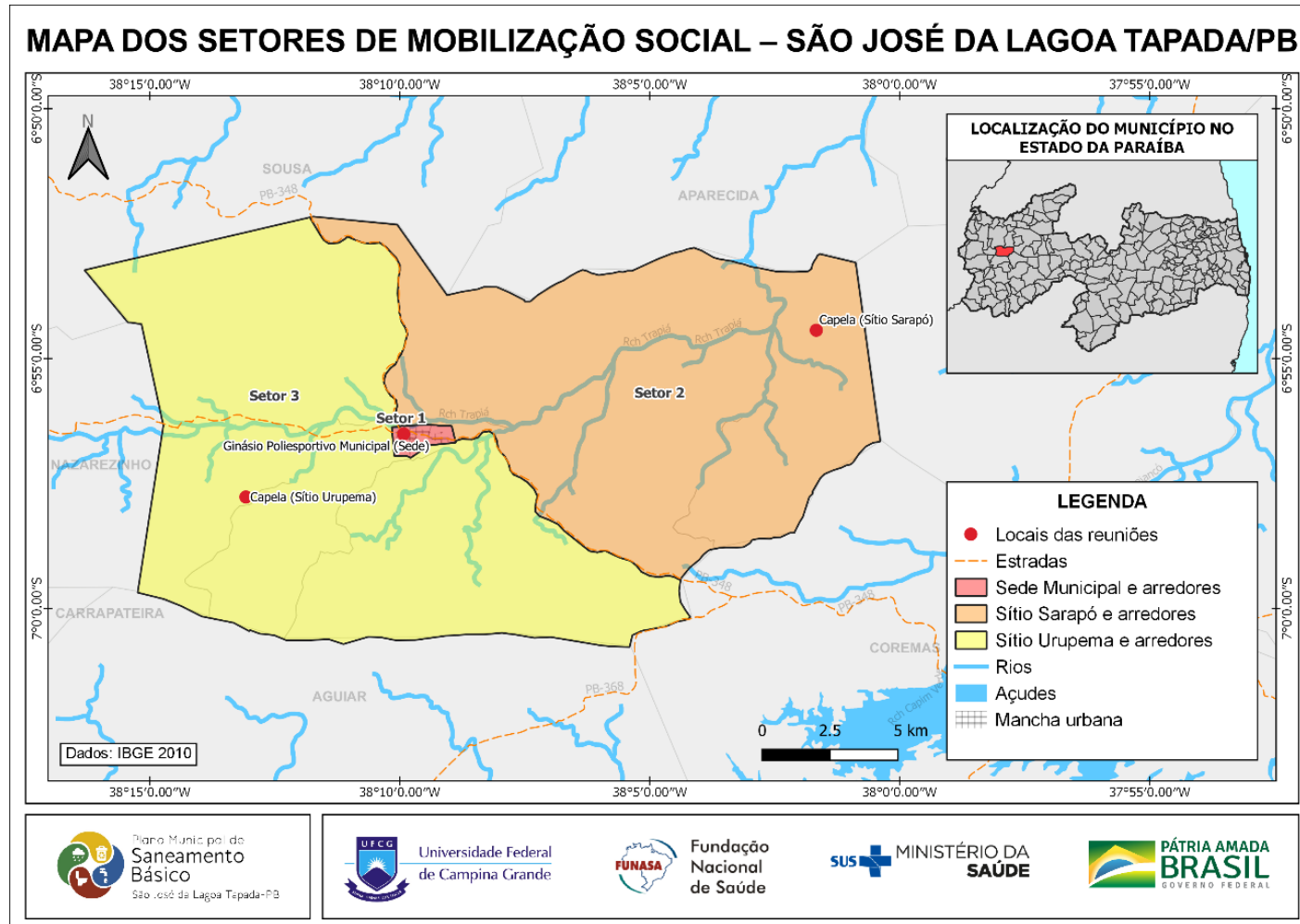
Conforme estabelecido no Termo de Referência da Funasa (2018), a definição dos Setores de Mobilização deve coincidir com um prévio mapeamento dos atores sociais, já que eles expressam a organização espacial, sociocultural e política do município. Também é indicado que os Setores de Mobilização sejam compatibilizados a partir dos Setores Censitários do IBGE, para que haja uma divisão territorial regionalizada que possibilite a compreensão holística do município sem deixar de lado as particularidades de cada localidade. Outros critérios importantes que foram utilizados na composição dos Setores de Mobilização são: divisão distrital, bacia hidrográfica, número populacional, facilidade de acesso e infraestrutura disponível nos locais para realização das reuniões.

Partindo desses pressupostos e tendo em vista que o convênio firmado entre a Funasa e a UFCG – consolidado pelo Termo de Execução Descentralizada (TED 03/2019 Funasa/UFCG) publicado em 12 de dezembro de 2019, que prevê a capacitação e elaboração de 50 (cinquenta) Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSBs) para o estado da Paraíba – a equipe técnica de mobilização social da UFCG elegeu alguns requisitos que devem ser levados em consideração no momento de elaboração dos Setores de Mobilização de cada município:

- 1) Os municípios com até 15.000 mil habitantes terão, no mínimo, 3 Setores Mobilização;
- 2) Os municípios com mais de 15.000 mil terão, no mínimo, 4 Setores Mobilização;
- 3) Os municípios que possuem “Comunidades Tradicionais” em seu território, terão acrescidos um ou mais Setores de Mobilização, de acordo com o número de comunidades existentes, levando-se em consideração as distâncias entre os setores de mobilização e as particularidades culturais encontradas.

Desse modo, tem-se como resultado da aplicação destes requisitos, a divisão do município de São José da Lagoa Tapada em cinco Setores de Mobilização conforme apresentado no mapa (Figura 3).

Figura 3 - Mapa dos Setores de Mobilização social do município de São José da Lagoa Tapada/PB



Fonte: PMSB/UFMG, 2020.



Os Setores de Mobilização demonstrados na Figura 3 estão detalhados no Quadro 3, que informa também os locais de reunião, a abrangência de cada setor e a população dos mesmos.

Quadro 3 - Setores de Mobilização Social do Município de São José da Lagoa Tapada

SETOR DE MOBILIZAÇÃO	LOCAL DA REUNIÃO	ABRANGÊNCIA (BAIRROS, POVOADOS, COMUNIDADES, SÍTIOS, ETC.)	POPULAÇÃO (IBGE, 2010)
Setor 1 (Sede) Zona Urbana	Ginásio Poliesportivo Municipal	Centro, Bairro Sanhauá, Bairro João Cavaco, Bairro Celestino, Bairro Damião, Conjunto habitacional Manoel Araújo Sobrinho	3.315
Setor 2 (Sítio Sarapó) Zona Rural	Capela do Sítio	Assentamento Sarapó, Picada, Mandioca, Várzea do Riacho, Catingueira, Várzea dos Martins, Formigueiro, Sítio Caldas, Lagoa Grande, Aroeiras de Cima, Cais, Intans, Poço dos Cavalos, Extrema, Caibros, Cruz Grande, Mirante, Bodegas	1.736
Setor 3 (Sítio Urupema) Zona Rural	Capela do Sítio	Urupema, Logradouro, Serrinha, Egito, Roncador, Caiçara, Caatinga, Serraria, Barro Branco, Mutamba, Lagoa Comprida, Lagoa Comprida de Cima, Felipe, Açude Novo, Engenho de Ferro, Jatobá, Cacaré, Pintadas, Mocó I, Mocó II, Buíque, Boa Vista, Barro da Cobra, Bom Destino, Assentamento Morada Nova, Bananeiras	2.513
TOTAL (habitantes)			7.564

Fonte: PMSB/UFCEG, 2020.

4. PRODUTO B

4.1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A **Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação**, chamada também de **Estratégia Participativa**, insere-se no escopo dos serviços de preparação e planejamento do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de São José da Lagoa Tapada, Paraíba. Neste documento é apresentada a metodologia da Estratégia Participativa – detalhando planejamentos, procedimentos, mecanismos, estratégias e técnicas – que será aplicada ao longo de todo o período de elaboração do PMSB, visando garantir uma efetiva **participação e controle social** por parte dos atores sociais do município supracitado. Com isso, será assegurado o cumprimento dos pilares legais, conceituais e metodológicos que dão base para a elaboração do PMSB e que estão expressos tanto na legislação brasileira quanto no “Termo de Referência (TR) para a Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico da Fundação Nacional de Saúde” (BRASIL, 2018).

A Constituição Federal estabelece, em seu artigo 2º, inciso XX, que compete à União instituir diretrizes para o saneamento básico, ao passo que em seu artigo 23, inciso IX, frisa que é de competência de todos os entes federativos (União, Estados, Distrito Federal e Municípios) promover a melhoria das condições de saneamento básico, destacando ainda no artigo 200, inciso IV, a participação do Sistema Único de Saúde (SUS) nas formulações de políticas públicas e execução de ações relacionadas a esse serviço.

De acordo com as Leis Federais nº 11.445/2007 e nº 12.305/2010 (que respectivamente estabelecem as diretrizes nacionais para o saneamento básico e a Política Nacional de Resíduos Sólidos), seus respectivos decretos nº 7.217/2010 e nº 10.203/2020 (que dispõem sobre o controle social e os prazos estipulados para a realização do PMSB) e o já citado TR de BRASIL (2018), o PMSB deve ser entendido como um **pacto social** que visa promover a universalização do acesso ao saneamento básico e combater as desigualdades sociais, pautando-se na sustentabilidade e em preceitos democráticos e inclusivos.

Neste sentido, para a realização do PMSB do município de São José da Lagoa Tapada, foi elaborada uma Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação ampla que buscará envolver a maior diversidade socioeconômica e cultural de atores sociais (individuais e institucionais) do município, incluindo o poder público e a sociedade civil, tendo como foco principal o fomento à participação popular no processo de elaboração do plano.

O objetivo geral desta Estratégia Participativa é o de apresentar e desenvolver ações que sensibilizem a sociedade local quanto à relevância do PMSB, estimulando, como já dito, uma efetiva participação social na construção do mesmo, a partir de uma **metodologia participativa** que possibilite o diálogo entre o **saber técnico-científico** e o **saber popular**. Pois, é só a partir desse diálogo que será plausível a posterior construção de um verdadeiro diagnóstico técnico-participativo³ que tenha como base as especificidades da realidade sociocultural e econômica do município de São José da Lagoa Tapada. Assim, será necessário inicialmente:

- ✓ Informar pedagogicamente à população o que vem a ser o Saneamento Básico e seus quatro componentes: abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de águas pluviais e manejo de resíduos sólidos;
- ✓ Demonstrar a importância da construção do PMSB para o município, deixando clara a relação entre Saneamento Básico, Saúde, Educação, Economia e outras áreas importantes para a qualidade da vida humana;
- ✓ Explicitar as etapas de elaboração do PMSB;
- ✓ Evidenciar a importância da participação social de diversos setores e agentes locais para a construção de um plano que corresponda às necessidades reais da população do município de São José da Lagoa Tapada, considerando o impacto potencial das ações e definindo prioridades;
- ✓ Capacitar atores locais para uma efetiva mobilização social;
- ✓ Estimular o debate social sobre as questões do Plano e da sua elaboração;
- ✓ Envolver a população para que haja uma sensibilização sobre os problemas locais relativos ao Saneamento Básico, visando à construção conjunta de soluções sustentáveis e compatíveis com a realidade local.

³ Etapa subsequente à execução da Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação.

Desse modo, as atividades e ações que serão explicitadas aqui têm um caráter informativo/comunicativo, pedagógico, técnico/científico/participativo e estratégico. Com isso, será garantido **a)** o direito constitucional de acesso à informação, previsto no artigo 5º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, **b)** a promoção de instrumentos de educação ambiental participativa, **c)** uma relação dialógica entre o corpo técnico e a população local que, por fim, **d)** resultará na construção de uma visão integrada e holística da área de saneamento básico (com seus quatro componentes) que leve em consideração as peculiaridades da realidade sociocultural e econômica local, com seus problemas e suas práticas com potencial à sustentabilidade ambiental.

Vale ressaltar que o conhecimento técnico-científico é representado pelo Comitê de Execução do PMSB de São José da Lagoa Tapada, que é composto por dois técnicos do município e onze da equipe técnica da Universidade Federal de Campina Grande (UFCG). Já o conhecimento popular se expressa com a participação da Sociedade Civil (organizada ou não) na construção do plano, como por exemplo: líderes comunitários, presidentes de associações, sindicatos, cooperativas, integrantes de movimentos sociais, usuário comum do Sistema de Saneamento Básico, entre outros. Parte desses atores sociais compõe o Comitê de Coordenação junto com representantes do poder público local, de maneira paritária, para exercerem o controle social e fiscalização do trabalho executado. Mesmo assim, é imprescindível afirmar que essa Estratégia Participativa tem como intuito envolver a sociedade civil para além da participação no Comitê de Coordenação, da maneira mais ampla possível, de modo a se alcançar o maior e mais diversificado número de instituições e indivíduos locais nas reuniões, conversas formais e informais, encontros técnicos, capacitações, audiências públicas, consultas públicas, conferências municipais, entre outras atividades aqui planejadas.

Firma-se aqui o compromisso de fazer com que a Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação esteja presente em todas as etapas de elaboração do PMSB de São José da Lagoa Tapada, desde as Atividades Iniciais, a Construção do Diagnóstico Técnico-Participativo, passando pela Elaboração do Prognóstico do Saneamento Básico do Município, pela Proposição de Programas, Projetos e Ações, pela Elaboração de Indicadores de Desempenho até chegar, por fim, à entrega do Produto Final.

4.2 DECRETO DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO

Para dar início a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), o Termo de Referência da Funasa (BRASIL, 2018) sugere a formação de dois comitês, o Comitê Executivo e o Comitê de Coordenação, que são complementares entre si. A formação e a Portaria de nomeação do Comitê Executivo foram apresentadas no Produto A (Atividades Iniciais).

O Comitê de Coordenação deve fiscalizar e validar os produtos do PMSB e demais documentos definidos no processo de elaboração da Política Pública de Saneamento e do respectivo PMSB. Segundo o Termo de Referência (BRASIL, 2018) “O Comitê de Coordenação é a instância consultiva e deliberativa, formalmente institucionalizada por meio de decreto municipal”, sendo responsável pela coordenação e acompanhamento do processo de elaboração do PMSB. Uma das obrigadoriedades do Comitê de Coordenação é assegurar a paridade na representação entre o poder público local e a sociedade civil.

Conforme foi estabelecido na proposta apresentada no Produto A, o Comitê de Coordenação foi composto a partir da indicação de representantes da sociedade civil e do poder público, garantindo a paridade entre as partes.

O Comitê de Coordenação, portanto, foi constituído e formalizado através do Decreto 629/2020 de 20 de março de 2020 (Anexo 2). Designa a composição mínima, as suas atribuições, as representações de cada nomeado, esclarecendo ainda sobre a suplência de cada representante.

O Comitê de Coordenação do Município de São José da Lagoa Tapada apresenta a composição presente no Quadro 4.

Quadro 4 - Membros do Comitê de Coordenação do município de São José da Lagoa Tapada/PB

Município de São José da Lagoa Tapada	
Membros do Comitê de Coordenação	
Secretaria de Planejamento, Meio Ambiente ou Infraestrutura	
Nome	Ocupação
José Ivanaldo Rocha da Silva	Agente de desenvolvimento
Geraldo Rabelo de Sá	Secretário Municipal de Agricultura
Secretaria de Saúde ou Assistência Social	
Nome	Ocupação
Edilmar Martins Sousa Júnior	Enfermeiro
Raymara Soares de Sousa	Secretária de Assistência Social

Câmara de Vereadores	
Nome	Ocupação
Samuel Guedes Lacerda	Vereador
José Edjair de Sousa	Vereador
Representante do prestador de serviço de abastecimento de água e esgotamento sanitário	
Nome	Ocupação
Everaldo Cosme de Sousa	Coordenador da agência local
Walace Medeiros de Oliveira	Engenheiro Civil
Representante de Conselhos Municipais	
Nome	Ocupação
Maria Célia Fernandes Lacerda Severo	Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social
José Deilton Alexandre de Sousa	Conselheiro Tutelar
Representante de dirigentes sindicais ou associações/cooperativas	
Nome	Ocupação
José Martins de Sousa	Presidente do Sindicato dos Trabalhadores Rurais
Francisco Rodrigues dos Santos	Presidente da Associação Comunitária Rural
Representante de ONGs ou instituições de ensino	
Nome	Ocupação
Aline Sarmiento Coura	Secretária Municipal de Educação
José Fábio Henrique da Nóbrega	Supervisor Escolar

Fonte: PMSB/UFCG, 2020.

Foi enviado para o Comitê Executivo um modelo de Regimento Interno (Apêndice B), que estabelece as normas de organização e funcionamento do Comitê de Coordenação do PMSB, juntamente com o respectivo decreto que institui esse regimento. O Comitê de Coordenação discutiu e aprovou o regimento interno, assim como elegeu um coordenador geral. Uma vez aprovado, tal regimento foi formalizado via Decreto nº 630/2020 de 20 de março de 2020, assinado pelo gestor e publicado no diário oficial do município (Anexo 3).

É necessário esclarecer que as designações dos dois Comitês são imprescindíveis e complementares para a elaboração do PMSB de São José da Lagoa Tapada. O Comitê Executivo, através das informações e dados secundários dos bancos de dados do IBGE, SNIS, CAGEPA e dados da própria administração municipal, diagnostica tecnicamente os serviços de saneamento do município, ouvindo os problemas e anseios do saber popular de cada localidade específica. Já o Comitê de Coordenação ajudará oferecendo

ao PMSB, pela sua diversidade, um olhar mais plural da situação do saneamento básico no município.

A pretensão desse processo técnico-participativo é a construção de uma visão integrada da área de saneamento básico, abrangendo os quatro componentes, além de promover a harmonia em relação às outras políticas públicas do município, do ponto de vista da saúde, educação ambiental, economia e organização sociocultural local, bem como entre os aspectos institucionais, próprios da política e da gestão, além de questões operacionais que determinam a qualidade dos serviços prestados à população (BRASIL, 2018).

Portanto, é justamente por meio desses dois comitês que o município de São José da Lagoa Tapada tem conduzido e conduzirá todo o processo de mobilização, participação social e comunicação, sendo as instâncias responsáveis de informar à população sobre a elaboração do PMSB.

4.3 ESTRATÉGIA DE MOBILIZAÇÃO, PARTICIPAÇÃO SOCIAL E COMUNICAÇÃO

A elaboração da Estratégia Participativa tem por finalidade indicar e estabelecer as ações de mobilização, participação e comunicação social, estipulando os objetivos, metas, ações e todo o escopo da mobilização durante o processo de elaboração do PMSB. Além do planejamento das atividades que serão desenvolvidas, os materiais - impressos e digitais - confeccionados para a comunicação, o Mapeamento dos Atores Locais, a composição do Comitê de Coordenação e a definição dos Setores de Mobilização, que irão compor o arranjo regionalizado para promover o alcance e a participação da população em todas as localidades (urbana e rural, incluindo as áreas dispersas e comunidades tradicionais) que constituem o município. Tudo isso programado dentro de um cronograma de atividades, seguindo o tempo estabelecido pela Funasa.

Desse modo, este documento expressa, do ponto de vista teórico-metodológico, a combinação dos fundamentos do PMSB com as novas abordagens problematizadas a respeito da incorporação dos processos de mobilização, comunicação e participação social. Nesta perspectiva, percebe-se a necessidade de construir um **pacto social** entre o **poder público** e a **sociedade civil**, para, a partir da junção de interesses coletivos, sugerir mudanças que venham a melhorar as condições de vida da população e do meio ambiente

em que vivem, diminuindo as desigualdades e promovendo a universalização do acesso aos serviços de saneamento.

Dessa forma, o saneamento básico assume uma natureza multidimensional que ultrapassa a estrutura física dos quatro componentes (abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de resíduos sólidos e manejo de águas pluviais), admitindo um significado mais amplo, não só na dimensão da saúde, mas agrupando as dimensões social, cultural, ambiental e política. Nesta mesma perspectiva, o saneamento também incorpora um conjunto de ações educativas que fortalecem e qualificam a participação popular e o controle social, que pressupõem cidadãos ativos e críticos para que as intervenções possam atingir a efetividade necessária para garantir um saneamento de qualidade para todos os cidadãos no desenrolar de um processo democrático e inclusivo (SOUZA; FREITAS, 2009).

4.3.1 Marcos legais: mobilização social, participação e controle social

A reivindicação da participação social na elaboração de políticas públicas não é recente. Todavia, só veio a ser legitimada a partir da promulgação da Constituição Brasileira em 1988, institucionalizando a antiga cobrança popular e abrindo espaços para os anseios da sociedade civil. Vale ressaltar que ao longo dos últimos 20 anos, essas práticas vêm sendo ampliadas e os espaços de participação e controle social têm contribuído para a definição de políticas públicas mais voltadas para as demandas sociais.

Com relação ao saneamento básico, essas reivindicações também remetem à década de 1980, quando ocorriam as discussões em torno do Plano Nacional de Saneamento (PLANASA). Entretanto, o reconhecimento legal sobre a participação social só veio ocorrer no final dos anos 2000, com a publicação da Lei nº 11.445/2007, que deu início a uma nova fase da concepção e implementação das políticas de saneamento no Brasil, incorporando anseios sociais quanto a mudanças da relação entre Estado e sociedade na área de saneamento.

A Lei Federal nº 11.445/2007 estabeleceu diretrizes nacionais para o saneamento básico e foi regulamentada pelos Decretos nº 7.217/2010 e nº 10.203/2020, tendo como princípios fundamentais: **a)** articulação com as políticas de desenvolvimento urbano, de combate à pobreza, de proteção ambiental, de promoção da saúde e outras de relevante interesse social; e **b)** o controle social. Olhando para esses dois princípios, percebe-se a

integração do saneamento com outras políticas públicas, principalmente voltadas à saúde pública, como também os planos de saneamento que deverão ser compatíveis com os planos de recursos hídricos das bacias hidrográficas em que o município estiver inserido, além de proporcionar condições adequadas de salubridade ambiental similarmente às populações rurais e de pequenos núcleos isolados.

Ao estabelecer as diretrizes nacionais para o saneamento básico, já no art. 2º, a Lei nº 11.445/2007 registra uma novidade quanto à participação e controle social. No inciso X deste artigo, a Lei estabelece o controle social como um dos princípios fundamentais da prestação dos serviços públicos de saneamento básico. No inciso IV, do art. 3º, a lei define o controle social como sendo um conjunto de procedimentos que garantem o acesso à informação, a representação técnica e a participação na formulação, planejamento e avaliação das políticas de saneamento básico.

A Lei nº 11.445/2007 dá ênfase ao apoio à sociedade para a participação e o exercício democrático do controle social. Sempre tendo em vista a contribuição para a universalização do acesso, melhoria da qualidade e a máxima produtividade na prestação dos serviços de saneamento.

O controle social é colocado como um princípio fundamental da formulação da política e da elaboração do PMSB, o qual deve ser garantido nas diversas funções de gestão dos serviços públicos de saneamento, a saber: no planejamento, na prestação dos serviços, na regulação e na fiscalização. Seguindo as determinações legais, é preciso obedecer ao estabelecimento de preceitos e mecanismos para que este controle social se concretize (BRASIL, 2018).

A legislação em vigor define que as instâncias constituídas de participação popular e de controle social compreendem os conselhos municipais de políticas públicas, as conferências municipais, as audiências públicas, os fóruns temáticos, entre outros. Além disso, os municípios podem compor um Conselho ou utilizar outro existente para, dentre outras atribuições, proporcionar o controle social na elaboração, acompanhamento e avaliação das políticas, planos, programas e projetos (BRASIL, 2011).

Em 22 de janeiro de 2020 o Decreto da Presidência da República nº 10.203/2020, alterou o Decreto nº 7.217/2010, que regulamenta a Lei nº 11.445/2007. O decreto passa a vigorar nos seguintes termos:

§ 2º Após 31 de dezembro de 2022, a existência de plano de saneamento básico, elaborado pelo titular dos serviços, será condição para o acesso aos recursos orçamentários da União ou aos recursos de financiamentos geridos ou

administrados por órgão ou entidade da administração pública federal, quando destinados a serviços de saneamento básico. (NR) (BRASIL, 2020).

A nova legislação estendeu mais uma vez o prazo para elaboração do Plano de Saneamento Básico dos municípios, já que muitos municípios brasileiros não conseguiram elaborar seus planos no tempo estipulado anteriormente, ficando privados de pleitear recursos da União para os serviços de saneamento e, dessa forma, aumentando ainda mais as distâncias sociais e econômicas em relação aos municípios que já possuem uma Política de Saneamento.

Em termos da operacionalização da lei é importante não minimizar os desafios, que são muitos, efetivando a participação nos processos decisórios em consonância com o bem coletivo. De toda maneira, o processo de mobilização, participação social e comunicação é imprescindível para a democratização das relações de poder, garantindo o acesso à informação e a redução de assimetrias entre o poder público e a sociedade civil, tornando-se marco essencial para a história do saneamento no Brasil contemporâneo.

No âmbito do município de São José da Lagoa Tapada-PB, será necessário fazer um levantamento das leis que já foram criadas e que estejam relacionadas à prestação dos serviços de saneamento, para que desta forma, possa ser estabelecido como ponto de partida para o planejamento de ações previstas no PMSB.

4.3.2 Diretrizes teórico-metodológicas

As argumentações teóricas que ressaltam a participação e a mobilização social como centrais no processo de formulação do PMSB apontam para a necessidade de refletir sobre a diversidade das formas de mobilização como sendo indispensáveis para o planejamento de estratégias operacionais na construção de uma sociedade mais justa e igualitária.

Sabe-se que a participação da sociedade civil na gestão pública serve como dispositivo para a ampliação da presença de atores sociais populares nas instâncias de decisão político-administrativa, na medida em que representa a diversidade e heterogeneidade da sociedade ao incorporar outros níveis de poder além do Estado. Esta perspectiva se configura como um direito de autodesenvolvimento que pode ser alcançado numa sociedade participativa que contribui para a formação de uma cidadania qualificada (JACOBI, 2009).

As novas experiências de mobilização da sociedade fortalecem a capacidade de crítica e de participação da população através de um processo pedagógico e informativo, assim como a capacidade de multiplicação e aproveitamento do potencial dos cidadãos no processo decisório dentro de uma lógica coletiva.

Não existe uma fórmula correta para definir o processo de mobilização, participação e controle social, visto que a participação faz parte do cotidiano das relações sociais. O debate gerado em torno da conceituação de participação e mobilização social, e ainda do controle social, intensificou-se muito nas últimas décadas. Há inúmeras definições e indefinições a respeito da temática. A participação deve ser entendida como o fazer parte nas tomadas de decisão pelas pessoas usuárias de um serviço público ou privado. Colaborar com um projeto coletivo e também acompanhar, durante o projeto e ao final dele, as atividades geradas por meio daquelas decisões tomadas durante o processo participativo. Segundo Cotta, Cazal e Rodrigues (2009), a participação nada mais é do que um exercício real de cidadania e autonomia, com caráter emancipatório que caracteriza um controle democrático dos planejamentos e das políticas públicas.

Segundo Toro e Werneck (1996, p.5), a mobilização social é um processo de “convocar vontades para atuar na busca de um propósito comum, sob uma interpretação e um sentido também compartilhados”. Não se deve esquecer, porém, que o estímulo à participação social faz emergir também conflitos latentes e permite a mediação de diferentes interesses a partir do processo de definição de prioridades de ação para o poder público.

A consolidação de propostas participativas representa a potencialização e a ampliação de práticas comunitárias, através da mobilização de pessoas que multiplicam atividades em prol do reconhecimento de direitos e estimulam estratégias de envolvimento e corresponsabilização (JACOBI; PAZ; SANTOS, 2016).

Segundo Jacobi (2012), os momentos de aprendizagem social e a troca de informações realça a colaboração entre os diferentes atores sociais, estimula o diálogo, motiva a formação de um pensamento crítico, criativo e sintonizado com a necessidade de propor respostas para o futuro, para atuar no ambiente em uma perspectiva ampla, respeitando as diversidades socioculturais.

Nesse sentido, os participantes de uma comunidade interagem em ações e discussões, apoiam-se mutuamente, trocam informações, aprendem juntos. Assim, eles desenvolvem um repertório compartilhado de recursos: experiências, histórias,

ferramentas, modos de lidar com problemas recorrentes e proposituras de prioridades de investimento e de ações de saneamento básico apropriadas para a localidade. Em síntese, a prática compartilhada permite a ampliação do número de indivíduos no exercício deste conhecimento e a comunicação entre essas pessoas, de modo a potencializar interações que tragam avanços substanciais na produção de novos repertórios e práticas de mobilização social para a sustentabilidade (JACOBI, 2012).

No que se refere ao saneamento básico, a participação e o controle social são essenciais para democratizar o processo de decisão e implementação das ações de saneamento. É importante destacar a participação social na gestão dos serviços públicos, a exemplo da Política de Saneamento Básico. Devem ser consideradas desde a presença e atuação nas discussões e formulação do PMSB, que dependerá de apreciação e aprovação da população local, até a criação da Lei Municipal de Saneamento Básico que deverá ser submetida para apreciação e votação pela Câmara Municipal e, caso aprovada, será sancionada pelo poder executivo.

Sobre o controle social no saneamento básico, ressalta-se o fortalecimento do papel dos cidadãos na gestão pública. Vale lembrar que a partir de janeiro de 2015, os municípios tiveram que instituir o controle social dos serviços públicos de saneamento para ter acesso aos recursos federais destinados às obras e outras ações desta área, conforme estabelecido na Lei nº 11.445/2007, Decreto nº 7.217/2010 e Decreto nº 10.203/2020. Assim, as obras e serviços de saneamento básico nos municípios passaram a ter o acompanhamento da sociedade civil. Neste caso, a participação passou a ser compreendida como um processo continuado de democratização da vida dos cidadãos e o controle social configura a possibilidade de os cidadãos fiscalizarem, monitorarem e controlarem as ações do poder público municipal no acompanhamento das suas políticas, em especial do Saneamento (JACOBI; PAZ; SANTOS, 2016).

As diretrizes metodológicas, indicadas no termo de referência da Funasa para elaboração do PMSB, representam na prática o que a legislação exige em termos de participação e controle social, todavia, alerta sobre a viabilidade e conveniência de adequar-se às características locais, sobretudo, segundo as formas de organização socioculturais da população.

É essencial que as ações dos comitês reconheçam a pluralidade e a diversidade dos meios natural, social, econômico e cultural. Respeitando os saberes, papéis, ritmos, valores e dinâmicas dos sujeitos envolvidos, ampliando a participação e acolhendo as

diferenças, a fim de atribuir legitimidade aos acordos construídos coletivamente. Desse modo, a metodologia deve ser participativa, promotora de integração com as demais políticas públicas e interativa (JACOBI; PAZ; SANTOS, 2016).

As principais formas de interação cidadã são (BRASIL, 2011):

- ✓ Participação por meio de representantes da sociedade civil e do poder público no Comitê de Coordenação;
- ✓ Participação direta da comunidade por meio das reuniões, apresentações, debates e qualquer meio que possibilite a expressão de opiniões individuais ou coletivas;
- ✓ Participação nas atividades coordenadas, como audiências públicas, consultas e conferências municipais;
- ✓ Participação através das redes sociais, com relatos, denúncias, sugestões e elogios;
- ✓ Participação em fases determinadas da elaboração do PMSB, por meio de denúncias, sugestões ou alegações, apresentadas na forma escrita através de respostas dos questionários e urnas coletoras de informações que serão deixadas em pontos estratégicos para a captação dos anseios da população local.

Com essas indicações básicas de atuação da população, pretende-se socializar experiências e saberes, permitindo que a sociedade local se reconheça como parte integrante no processo de discussão sobre o saneamento básico de seu município, proporcionando o registro de informações que geralmente não estão disponíveis nas fontes convencionais de dados e informação.

A efetiva participação social pressupõe o envolvimento dos vários atores sociais e segmentos intervenientes durante toda a elaboração do Plano, devendo proporcionar o debate transparente e democrático sobre os múltiplos anseios na busca de consensos em torno dos interesses comuns da sociedade.

A combinação de ideias sobre planejamento, participação, mobilização e controle social deixa expresso que o planejamento dos serviços de saneamento tem por finalidade a valorização, a proteção e a gestão equilibrada dos recursos ambientais municipais, assegurando a sua harmonização com o desenvolvimento local e setorial através da economia do seu emprego e racionalização dos seus usos. Sendo assim, um Plano de

Saneamento Básico deve procurar atender a princípios básicos, os quais deverão ser discutidos e acordados com a população do município.

Portanto, esta Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação objetiva sensibilizar a população de São José da Lagoa Tapada sobre a importância do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), com o intuito de obter uma efetiva participação social na construção de um PMSB verdadeiramente democrático, inclusivo, sustentável e que contribua para a transformação da realidade do município, buscando atingir a universalização dos serviços de saneamento básico a partir de:

- ✓ Tornar pública a construção do PMSB do município visando o envolvimento da maior diversidade sociocultural na elaboração do Plano;
- ✓ Informar pedagogicamente sobre questões relativas ao Saneamento Básico;
- ✓ Promover o controle social das ações realizadas pelo Comitê Executivo para além do controle exercido pelo Comitê de Coordenação;
- ✓ Identificar e capacitar atores sociais locais que possam ser agentes multiplicadores das ações do PMSB;
- ✓ Estabelecer Setores de Mobilização, de maneira que toda a área do município seja contemplada, garantindo que os eventos do PMSB sejam públicos e acessíveis à população local;
- ✓ Estabelecer o início de um processo dialógico entre saber técnico/científico e saber popular para a construção futura do diagnóstico;
- ✓ Instituir formas de comunicação para o recebimento de sugestões, críticas e comentários;
- ✓ Identificar as formas de organização sociocultural local, seus anseios, problemas, percepções sociais, conhecimentos e soluções relativas ao saneamento básico.

4.3.3 Procedimentos metodológicos das atividades

Como dito anteriormente, a metodologia da Estratégia Participativa é baseada na Lei 11.445/2007 (inciso IV, do art. 3º). Esta Lei estabelece como princípio a participação da sociedade em todos os processos de elaboração e implementação do Plano Municipal de Saneamento Básico. Mas, qual tipo de participação será procurada e estimulada? Uma participação ativa, engajada, questionadora e propositiva.

Neste sentido, para a concretização das ações de mobilização, foi estabelecido um contato inicial com atores sociais locais, ou seja, representantes organizações sociais do município (presidentes das associações e sindicatos, diretores de escolas municipais e estaduais, representantes da saúde municipal, ONG's, cooperativas de catadores de materiais recicláveis, entre outros) para que estes atuem como agentes multiplicadores das ações do PMSB. A partir daí, iniciou-se a busca por uma aproximação com a população de maneira geral, que será aprofundada com as ações desta Estratégia Participativa.

Com isso, o intuito é estabelecer uma relação simétrica entre a equipe técnica, o poder público local, as lideranças comunitárias e a população de maneira geral. Esta relação deverá ser dialógica e pedagógica para que todas as partes envolvidas no processo de elaboração do PMSB do município compreendam as nuances do Saneamento Básico e seus componentes, bem como possam retratar a realidade local. Portanto, serão criados espaços de socialização e aprendizado para que cada parte envolvida no processo possa compreender melhor uns aos outros e, assim, contribuir de maneira coletiva, unindo conhecimento técnico e saber popular num pacto social que visa à melhoria de vida da população através da universalização do acesso aos serviços de Saneamento Básico.

Todas as etapas de desenvolvimento do PMSB de São José da Lagoa Tapada deverão ter como princípios norteadores a **aprendizagem social**, o **envolvimento ativo**, a **consulta** e o **acesso público à participação** para que haja, através do desenvolvimento de conteúdos e metodologias participativas, a produção de conhecimentos, a compreensão de problemas inter-relacionados ao Saneamento Básico e à realidade local, bem como uma melhor compreensão das diferentes percepções de todas as partes (indivíduos e instituições) envolvidas no processo de construção do PMSB (BACCI et. al., 2016).

Neste sentido, a equipe técnica do PMSB estará aberta ao diálogo para a construção de metodologias alternativas, amparadas nas experiências de mobilização social local e que possam emergir no processo de construção do plano. Contudo, são estabelecidas aqui algumas **metodologias participativas**, baseadas no livro “Metodologias para o Fortalecimento do Controle Social no Saneamento Básico” (JACOBI; PAZ; SANTOS, 2016), mais especificamente no artigo “As Metodologias Propostas: um guia de aplicação” (BACCI, et. al, 2016).

Para as atividades previstas na Estratégia Participativa do PMSB de São José da Lagoa Tapada serão considerados os Setores de Mobilização definidos no Produto A



Fundação
Nacional
de Saúde



(Atividades Iniciais), que favorecem a participação popular, pois foram selecionadas localidades públicas, de fácil acesso, com estrutura mínima para acomodar os participantes e que tenham recursos mínimos para que todos possam interagir e participar ativamente.

Todas as atividades com participação social terão caráter interdisciplinar, dialógica, híbrida, e conduzida sempre com uma linguagem de fácil acesso. Isso quer dizer que esses encontros com a população local serão sempre baseados em diversas áreas de conhecimento, ou melhor:

- 1) Em todos estes momentos, a equipe que estará presente na reunião contará com técnicos especializados em mais de uma área de conhecimento – mais especificamente Engenharia Civil, Ambiental, Ciências Sociais (Sociologia e Antropologia) – além de contar com as *expertises* locais (técnicos do poder público, professores, lideranças, saberes populares, entre outros que emergirem no processo);
- 2) Para garantir uma linguagem de fácil acesso, a equipe técnica contará principalmente com a ajuda das lideranças locais, mas também com um levantamento prévio de dados sobre a realidade local;
- 3) Devido a essa interdisciplinaridade, as reuniões não seguirão à risca nenhuma metodologia específica, mas se basearão em três tipos de metodologias alternativas descritas por Bacci (et. al, 2016): *Word Café*, Espaço Aberto e Mapeamento Socioambiental, mas também nas experiências de mobilização local.

Word Café, também chamado de “Café Diálogo”, consiste na criação de um ambiente que estimule a participação nas audiências, ou seja, serão usados materiais (decoreação, café, bebidas não alcoólicas, comidas leves e adequadas à situação, etc.) de modo que haja uma atmosfera convidativa ao diálogo.

O “Espaço Aberto” consiste numa reunião de pauta aberta, mas com um tema claramente estabelecido, de modo que sejam colocadas questões pertinentes ao Saneamento Básico. Para que isso seja possível, faz-se necessário um espaço adequado, que permita uma reunião em círculo, a criação de subgrupos, que se reunirão previamente para trazer questões para o grupo como um todo, para que haja o debate. Além disso, é importante a disponibilidade de papéis, canetas, cartazes e um mural onde as ideias centrais possam ser expostas.

Por fim, o “Mapeamento Socioambiental” é um método de participação ativa que permite – através da utilização de mapas, imagens de satélite, cartas, canetas, câmera fotográfica, entre outros – uma prévia observação dos locais a serem visitados, de modo que os técnicos sejam guiados posteriormente para uma visita técnica a partir de uma discussão inicial, dizendo de outra forma, consiste num diálogo preliminar para conhecer a realidade através de uma observação da cartografia local.

4.3.3.1 Canais e materiais de comunicação

O processo de elaboração do PMSB tem como pressuposto a participação da população e das partes interessadas, de acordo com o Decreto nº 7.217 de 21 de junho de 2010. Neste sentido, todo o processo de comunicação social será amparado nas orientações do citado decreto.

Desse modo, a comunicação social se baseará no contato corpo a corpo, levando-se em consideração a colaboração dos comitês (executivo e de coordenação), bem como a comunicação convencional e virtual. O intuito é realizar um chamamento público, garantindo o direito à informação e à participação social a partir de materiais e estratégias de comunicação, com a criação de canais de comunicação entre o poder público, a equipe técnica do projeto e a comunidade do município de São José da Lagoa Tapada.

A comunicação social, portanto, se baseará em três pilares: o planejamento da comunicação social, a produção e distribuição de material de divulgação e o relacionamento com as redes sociais e imprensa local. Todo o planejamento está baseado no fato de que a intervenção social é um pressuposto democrático, ou seja, não há democracia sem participação social.

Para os materiais de divulgação e canais de comunicação, estão sendo planejados panfletos, folders, livretos, cartazes, banners, convites, produtos para comunicação em rádio e difusora local, além de já contar com a existência de grupos de WhatsApp e perfil no Instagram. Além disso, serão utilizados sites e blogs locais que possam atuar como parceiros na divulgação de todo o material do PMSB.

Os panfletos são importantes, pois permitem uma comunicação corpo a corpo. Neste sentido, os panfletos propiciam o contato pessoal, através da entrega dos mesmos a um público diverso, possibilitando reforçar convites e tirar dúvidas.

Os folders são meios de comunicação que funcionam como os panfletos, porém, vão além, pois proporcionam um detalhamento de informações, se configurando como uma fonte mais pedagógica e completa, que serve para a educação do público alvo. Neste sentido, eles servem como importantes instrumentos educativos.

Os livretos são fundamentais, pois são meios de comunicação ainda mais detalhados que os anteriores. Eles possibilitam, por suas características, apresentar informações mais complexas e, por isso, servem de instrumento formativo se bem apresentados. Neste caso, eles serão entregues a um público especializado, que atuará como agente de multiplicação das ações do PMSB no município.

Já os cartazes são interessantes por possibilitarem uma divulgação de informações de fácil apelo visual, que não necessita do contato pessoal. Apesar de eles excluírem o contato corpo a corpo, os cartazes têm uma importante funcionalidade na publicização de atividades e, por isso, serão distribuídos e afixados em locais diversificados e instituições públicas, como: escolas, postos de saúde, locais de grande movimentação e demais instituições públicas.

Os banners também são meios de comunicação bem eficientes e pedagógicos, pois, assim como os cartazes, possibilitam uma boa visualização, e têm, como os folders e os livretos, um forte poder pedagógico e explicativo. Desse modo, eles serão afixados estrategicamente, em prédios públicos e locais movimentados e de fácil visualização, para facilitar a disseminação de informações sobre o plano.

Os convites são fundamentais, pois permitem um chamamento através de uma comunicação institucional efetiva. Eles ajudarão a mobilizar formalmente importantes atores e instituições locais que devem estar convocados e estar cientes dos processos do plano, como: poder executivo, legislativo, judiciário e instituições da sociedade civil organizada (como ONGs, sindicatos, associações, entre outras).

Todos esses materiais até aqui comentados (especialmente os panfletos, folders, livretos, cartazes e banners) possibilitam, cada um a seu modo, um contato com um público alvo bastante heterogêneo, pois são apropriados para jovens e adultos, sem distinção de idade. Isto é importante, pois um dos objetivos do PMSB é envolver a sociedade civil na sua elaboração e, portanto, o usuário comum do sistema de saneamento básico.

Para focar em públicos específicos serão utilizadas outras estratégias de comunicação que se somarão às anteriores apresentadas. Para o público jovem haverá a

digitalização de todo o material até aqui descrito para a veiculação nos canais de comunicação virtuais já citados (WhatsApp e Instagram). Já para atingir um público de mais idade serão veiculados conteúdos nas rádios locais e em difusoras (caso existam), que também serão digitalizados para serem divulgados nos canais virtuais.

4.3.3.2 Estimativa da amostragem de representação popular nas audiências públicas

Para o cálculo do tamanho da amostra e visando a obtenção da quantidade esperada de representantes da sociedade nas audiências públicas e o número de questionários que devem ser aplicados para se ter uma caracterização efetiva do município, utilizou-se a abordagem referente a populações finitas com base na estimativa da proporção populacional, conforme a Equação 1:

$$(1) \quad A = \frac{N \cdot \left(\frac{Z_{\alpha}}{2}\right)^2 \cdot p \cdot q}{(N-1) \cdot e^2 + \left(\frac{Z_{\alpha}}{2}\right)^2 \cdot p \cdot q}$$

Onde:

A: tamanho da amostra;

N: quantidade de habitantes do município;

Z_{α/2}: valor crítico para o grau de confiança desejado (usualmente: 1,96 = 95%). Representa o grau de certeza de que o valor obtido ao pesquisar a amostra, representa o mesmo ao pesquisar toda a população, dentro da margem de erro estabelecida;

e: margem de erro máxima admitida (adotado 5%). É o intervalo no qual espera-se encontrar o dado que se deseja medir do universo;

p: proporção populacional de indivíduos que se espera responder o questionário (adotado 0,50);

q: proporção populacional de indivíduos que não pertence à categoria de interesse. Nesse caso, por prudência, foi adotado o pior cenário, em que a população se distribui em partes iguais entre os que responderiam e os que não responderiam o questionário. Dessa forma, foi adotado q= 1– p = 0,50.

A margem de erro, nível de confiança e o tamanho da amostra são fatores que estão correlacionados. Para obter uma margem de erro e um nível de confiança, será necessário um tamanho de amostra mínimo correspondente. Caso seja modificado qualquer um desses três parâmetros, os demais serão alterados (OCHOA, 2013).

O nível de confiança ou confiabilidade é o grau de certeza de que o valor obtido ao pesquisar a amostra representa o mesmo ao pesquisar toda a população, dentro da margem de erro estabelecida.

O tamanho da amostra representa a parcela mínima da população na qual será aplicado o questionário, com o objetivo de atender a margem de erro e o nível de confiança. Para efeitos de cálculo, o grau de confiança adotado foi de 95% ($Z_{\alpha/2} = 1,96$), com uma margem de erro máxima admitida de 5%. Para o valor de N, foi utilizado o valor de população estimada para o ano de 2019 pelo IBGE para cada município.

A partir da determinação da amostra de pessoas que seriam necessárias para retratar a realidade do município como um todo, através da resposta ao questionário, foi calculada a distribuição mínima dos materiais de divulgação e comunicação para a população no intuito de chamar a atenção e convidar a participar das audiências públicas que serão realizadas em cada setor de mobilização do município.

Dentre os materiais que serão utilizados, estão folders, cartazes, livretos e panfletos. A amostra populacional e a quantidade de cada um desses materiais que será necessária para atingir a expectativa mínima de participação da população nas audiências públicas está retratada na Tabela 2, assim como os cálculos utilizados para se chegar a tais resultados, considerando o número total de habitantes do município segundo estimativa do IBGE para o ano de 2019. Nas audiências e Conferências Municipais serão utilizados 2 Banners, como ferramenta de auxílio para explanação do tema em discussão.

Além desses materiais, 50 convites deverão ser confeccionados e enviados aos setores de formação e gestão municipal, convidando para a apreciação, em Conferências Públicas, do resultado final dos produtos do Plano Municipal de Saneamento Básico de São José da Lagoa Tapada – PB.

Tabela 2 - Quantidade necessária de materiais para expectativa de participação nas audiências públicas e conferências municipais

Município – São José da Lagoa Tapada		
População estimada (2019)	Hab.	7.630
Amostra (A)	Hab.	366

Folder (3xA)	Un.	1098
Cartaz (A/10)	Un.	37
Livreto (A/5)	Un.	74
Panfleto (5 x A)	Un.	1830
Convites	Un.	50
Banner	Un.	2

Fonte: PMSB/UFCEG, 2020.

4.3.3.3 Espaços de participação

Reuniões iniciais

O primeiro evento da Estratégia Participativa foi a realização de uma reunião, agendada previamente com os dois representantes do Comitê Executivo, indicados pelo gestor público no momento de inscrever o município junto ao edital da Funasa. Os dois representantes do município ficaram responsáveis pelo chamamento da população do município, principalmente representantes de organizações sociais (associações rurais, associações de moradores), conselhos municipais (saúde, educação, desenvolvimento rural sustentável) e secretários e representantes da gestão pública do município (saúde, educação, obras e infraestrutura, agricultura, turismo, comunicação, entre outros) para participarem dessa primeira reunião de discussão e apresentação das estratégias de elaboração do PMSB.

Esse evento teve como principal objetivo divulgar o processo de elaboração do PMSB e a sua Estratégia Participativa, apresentar aos presentes os princípios básicos do saneamento e a abrangência dos quatro componentes do saneamento básico, pensando em todo o território do município e englobando a área urbana e a zona rural. Nessa primeira reunião foi formalizado o Comitê Executivo, sendo publicada e entregue a Portaria de nomeação contendo os representantes indicados.

Também foi discutida nessa primeira reunião a formação do Comitê de Coordenação, quando os representantes do poder público que fazem parte do Comitê Executivo indicaram representantes e lideranças comunitárias e da administração municipal para fazerem parte do comitê de coordenação, cumprindo a prerrogativa de sugerir representantes do poder público e da sociedade civil, de forma paritária, e com os seus respectivos suplentes.

Ainda na reunião, iniciou-se o mapeamento dos atores locais, o que incluiu identificar nomes de lideranças comunitárias, religiosas, artistas locais, agentes públicos

de saúde, professores, radialistas e jornalistas, para serem vetores de mobilização, ou seja, pessoas que pudessem compartilhar e levar informações para o maior número de pessoas possíveis, comunicando sobre a elaboração do plano e levando materiais e possíveis conteúdos para todas as localidades do município.

A reunião foi registrada de diversos modos. Houve a redação de uma ata, que foi aprovada pelo Comitê Executivo, com a pauta e os assuntos debatidos na ocasião (Apêndice C). Além disso, a presença dos participantes foi registrada através de uma lista de presença (Apêndice D) e de registros fotográficos (Apêndice E).

Audiências Públicas

Com o objetivo de apresentar, debater e acordar os conteúdos da situação atual dos serviços de saneamento e dos seus impactos nas condições de vida da população, serão realizadas no município de São José da Lagoa Tapada três reuniões com a população, chamadas de “audiências públicas”, em locais já mapeados nos Setores de Mobilização, abrangendo toda a população do município, zona urbana e zona rural.

A audiência pública é uma ferramenta importante para a Estratégia Participativa no Plano de Saneamento Básico, tendo em vista que a participação popular e o controle social fazem parte do desenvolvimento do mesmo, garantindo que os cidadãos possam diagnosticar os problemas relacionados ao saneamento básico de cada Setor de Mobilização e que as necessidades da população com relação à reestruturação do sistema de saneamento sejam conhecidas por quem irá elaborá-lo, podendo assim serem contempladas no plano.

O conteúdo extraído das audiências irá compor parte do diagnóstico técnico participativo, pois são justamente as deficiências, as necessidades e as sugestões de soluções de cada localidade que serão diagnosticadas. A partir daí, a equipe técnica da UFCG vai tabular essas delações e sugestões e somar com os dados oficiais, para então, planejar o saneamento baseado na realidade de cada comunidade que faz parte do município.

As audiências públicas permitem que ocorra uma maior discussão sobre o assunto (saneamento), havendo o aumento da interação e comprometimento da população na elaboração do PMSB. Haverá também a aplicação de um questionário de diagnóstico da situação dos quatro componentes do saneamento básico em cada setor de mobilização,



Fundação
Nacional
de Saúde



o qual será respondido individualmente por todos os participantes ao final da audiência pública.

Vale salientar que as audiências serão agendadas previamente e feito todo o processo de divulgação no município, através das redes sociais, rádios e corpo a corpo, através dos atores sociais e lideranças comunitárias que estão contribuindo como agentes multiplicadores de informação e divulgação da elaboração do PMSB e da Política de Saneamento.

As audiências públicas obedecerão às seguintes etapas:

- ✓ Apresentação da equipe de trabalho;
- ✓ Esclarecimento dos objetivos e da forma metodológica de elaboração do PMSB e da respectiva Política de Saneamento e a importância de seus quatro componentes na vida da população;
- ✓ Realização de uma dinâmica que envolva todo o público presente, com o intuito de estimular a participação de todos;
- ✓ Explicação da importância da participação social para que o plano se concretize;
- ✓ Abertura de espaço para a população se pronunciar sobre os problemas existentes nas suas comunidades quanto a prestação dos serviços de abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de águas pluviais e manejo dos resíduos sólidos;
- ✓ Abertura de espaço para a população se pronunciar, mostrar seus pontos de vista e sugerir cenários futuros e priorização de programas, projetos e ações, compatíveis técnica e economicamente e que possam atender às suas necessidades;
- ✓ Organização das falas, de modo a permitir que haja representação de todas as localidades (bairros e comunidades) inseridas em cada setor de mobilização;
- ✓ Aplicação de um questionário envolvendo os quatro componentes do saneamento básico, com o objetivo de identificar e mapear os serviços de saneamento em cada setor de mobilização.

A realização dessas atividades exige uma logística adequada, para que os objetivos de cada etapa da elaboração do Plano sejam atingidos, com a efetiva participação da população. Nesse sentido, será necessário:

- ✓ Identificar e reservar locais de reuniões acessíveis à população, prevendo a quantidade e o conforto de participantes;
- ✓ Disponibilizar recursos materiais e humanos para operacionalizar as audiências públicas e a conferência;
- ✓ Prever a contratação de lanche, água, café de acordo com o tamanho e objetivo da reunião e a realidade dos participantes;
- ✓ Prever o deslocamento da população de áreas distantes.

Deve ser estimulado o interesse e comprometimento da comunidade perante a elaboração do PMSB. A partir destas reuniões, serão listadas as prioridades de ações no plano e levantadas as informações complementares à elaboração do diagnóstico.

Será preenchida uma lista de presença na chegada dos participantes, e nesta lista irão constar nome, entidade/associação, bairro/comunidade, telefone e e-mail. Vale destacar ainda que todo o evento será registrado em ata com os assuntos debatidos, além de ser fotografado como forma de registro.

Após o levantamento e registro das informações provenientes da população, será reforçado o compromisso com os mesmos para participação da Conferência Municipal de apresentação do Plano.

Canais para recebimento de críticas e sugestões

Com o intuito de atingir o maior número de pessoas do município de São José da Lagoa Tapada, além das audiências públicas, a Estratégia Participativa oferece à população do município amplas possibilidades e diversos canais para permitir o acesso, a participação e sua manifestação acerca da elaboração do PMSB.

Para tanto, serão colocadas urnas e seus respectivos formulários à disposição dos moradores de São José da Lagoa Tapada, preferencialmente em localidades (bairros e comunidades rurais) que não tiveram representação social no decorrer das audiências públicas. Nessas urnas poderão ser depositadas, por escrito, sugestões, avaliações e críticas. Terão oportunidade de contribuir também por mensagens deixadas nos canais de redes sociais do PMSB (Instagram e WhatsApp) disponíveis na web, espaços que serão destinados tanto para receber e coletar informações e reclamações dos cidadãos, quanto para divulgar a programação e notícias do PMSB.

Após coletadas as informações fornecidas pela população, ocorrerá a tabulação das mesmas, a fim de buscar respostas, assim como também mostrar resultados sobre as

questões levantadas nas consultas. O próximo passo a ser seguido é a realização da Conferência Municipal, visando apresentar e divulgar a toda população do município o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) finalizado.

Conferências Municipais de Saneamento Básico

A Conferência Municipal é mais um meio de comunicação e participação que a população dispõe para acompanhar e participar do processo de decisão e implementação das ações de saneamento básico no município, estimulando o diálogo e promovendo o esclarecimento de dúvidas. Serão convidados a participar das Conferências Municipais de Saneamento Básico: membros dos Comitês Executivo e de Coordenação, membros dos conselhos municipais, representantes da Câmara de vereadores, representantes das associações rurais, ONG's, e toda a população do município.

Serão realizadas duas conferências de saneamento básico no município de São José da Lagoa Tapada. A primeira conferência tem por objetivo apresentar o diagnóstico dos serviços de saneamento básico do município. Durante o evento serão mostrados os resultados compilados no diagnóstico técnico-participativo, ou seja, reunidos a partir da junção dos dados oficiais sobre saneamento do município, dos relatos dos moradores, colhidos nas audiências públicas, por outros canais de recebimento de informações da sociedade civil e dados oficiais. Ainda haverá espaço para recolher sugestões e críticas ao diagnóstico apresentado, para que a partir de uma análise técnica, os pontos discutidos sejam agregados ao relatório final do diagnóstico dos sistemas de saneamento. Espera-se que a manifestação da sociedade venha na forma escrita e oral, uma vez que será incentivada a participação popular durante e após o evento.

A segunda conferência municipal acontecerá após a finalização dos produtos de Prognóstico; Projetos, Programas e Ações; Monitoramento e Avaliação dos produtos do PMSB, com o objetivo de apreciar a apresentação do relatório síntese, todavia, ainda há espaços para a manifestação da sociedade e acolhimento de propostas de ajustes para as localidades (bairros, comunidades e povoados) que não se sentirem devidamente atendidas no referido planejamento. O intuito da segunda conferência é justamente a apresentação e entrega do produto final, concluindo o processo de formulação e aprovação do PMSB. Nesse evento, espera-se que a proposta final do Plano seja avaliada do ponto de vista do cumprimento da legislação e da incorporação das contribuições surgidas durante o processo e que foram pactuadas.

A realização das conferências municipais tem por finalidade legitimar o processo, solucionar reivindicações, conflitos e planejar e aprovar programas, projetos e ações em saneamento para o município, devendo para isso:

- ✓ Divulgar os produtos (diagnóstico e relatório final) e as ações previstas para integrarem o PMSB, caracterizadas, descritas e avaliadas técnica, econômica, ambiental, social e culturalmente;
- ✓ Alertar quais ações serão propostas para atendimento em curto, médio ou longo prazos, listando as prioridades das ações do PMSB;
- ✓ Sintetizar e apresentar os resultados do município, por setor de mobilização;
- ✓ Abrir espaço para a população se pronunciar e sugerir alterações, que serão avaliadas tecnicamente pela equipe de elaboração do PMSB;
- ✓ Mediar as falas no momento da conferência;
- ✓ Indicar a formação do Conselho Municipal de Saneamento na II Conferência Municipal do PMSB, para acompanhamento de trabalhos futuros, visando acompanhamento da aprovação da Lei, revisão do PMSB, estudo de indicadores de desempenho.

O material que será apresentado nas Conferências Municipais (diagnóstico, programas, projetos e ações e relatório final) será enviado com antecedência para os Comitês de Coordenação e Executivo e também ficará à disposição para consulta da população em local a ser definido pelo comitê de Execução, permitindo a atuação e participação social com os últimos comentários e sugestões.

As Conferências municipais irão acontecer em local agendado previamente. Será feito um calendário de divulgação e comunicação à população do município utilizando o material de divulgação já preparado para as audiências públicas, sendo acrescido para estes eventos a confecção e distribuição de 50 convites que deverão ser enviados aos representantes do poder público e da sociedade civil no município, convidando para a apreciação do resultado final dos produtos do Plano Municipal de Saneamento Básico de São José da Lagoa Tapada. Após a realização da segunda conferência municipal, o plano deverá ser submetido à aprovação em instância colegiada, e, posteriormente, encaminhado para aprovação final na Câmara Municipal de São José da Lagoa Tapada.

As conferências devem ocorrer após o término do(s) produto(s) a serem apresentados e avaliados pela comunidade e devem ocorrer da seguinte forma:

- I Conferência Municipal de Saneamento Básico: Será apresentado os resultados do Produto C – Diagnóstico Técnico Participativo dos serviços de saneamento básico do município. Esta atividade está prevista para ocorrer no mês de maio de 2021.
- II Conferência Municipal de Saneamento Básico. Será apresentado os resultados dos Produtos D, E e F, de forma a discutir e aprovar o planejamento de ações previstas para os serviços de saneamento no município e contribuir, desta forma, com a elaboração do Produto G – Relatório Síntese e Minuta do Projeto de Lei para aprovação do PMSB. Esta atividade está prevista para ocorrer entre os meses de março e abril de 2023.

Oficinas de capacitação técnica

As oficinas de capacitação técnica também se apresentam como uma forma de comunicação e participação. Seu principal objetivo é proporcionar momentos de interação da equipe técnica da UFCG e os representantes de São José da Lagoa Tapada no Comitê Executivo para orientação, discussão, avaliação e deliberação sobre a condução das atividades inerentes à elaboração do plano.

Além de capacitar os representantes do município do Comitê Executivo para serem verdadeiros multiplicadores de mobilização social, a equipe da UFCG deverá tomar todas as providências para garantir o bom andamento das atividades e a articulação com os diversos órgãos e instituições envolvidos no processo de levantamento de dados para elaboração do PMSB. Deve ainda definir o cronograma das atividades e seus locais de realização, o material que será utilizado na mobilização da população, nas audiências, reuniões, conferências; assim como a logística necessária para a realização dos eventos em cada setor do município.

Serão realizadas quatro capacitações técnicas ao longo de todo o processo de elaboração do PMSB, as mesmas acontecerão na UFCG, nos campi de Campina Grande e de Pombal, atendendo o calendário indicado no Quadro 5.

Quadro 5 - Cronograma das capacitações técnicas

CAPACITAÇÕES	EIXO TEMÁTICO	LOCAL	DATA*
--------------	---------------	-------	-------



Fundação
Nacional
de Saúde



Primeira Capacitação	Diagnóstico Técnico-Participativo	UFCG – Campus Campina Grande	Entre 18 e 22 de maio de 2020
		UFCG – Campus Pombal	Entre 18 e 22 de maio de 2020
Segunda Capacitação	Prognóstico do Saneamento Básico	UFCG – Campus Campina Grande	Entre 7 e 11 de maio de 2021
		UFCG – Campus Pombal	Entre 7 e 11 de maio de 2021
Terceira Capacitação	Programas, projetos e ações do PMSB	UFCG – Campus Campina Grande	Entre 16 e 20 de maio de 2022
		UFCG – Campus Pombal	Entre 16 e 20 de maio de 2022
Quarta Capacitação	Indicadores de desempenho do PMSB	UFCG – Campus Campina Grande	Entre 23 e 27 de janeiro de 2023
		UFCG – Campus Pombal	Entre 23 e 27 de janeiro de 2023

*As datas indicadas podem sofrer alterações.

Fonte: PMSB/UFCG, 2020.

As capacitações técnicas serão agendadas previamente, com antecedência mínima de 15 dias e envio da pauta a ser discutida em cada evento. O mesmo terá duração de até dois dias.

As capacitações técnicas obedecerão às seguintes etapas:

- ✓ Elaboração prévia de uma apostila que auxiliará na capacitação;
- ✓ Apresentação dos objetivos e a forma metodológica de elaboração de cada Produto do PMSB;
- ✓ Realização de dinâmicas de grupo com o intuito de estimular a participação e consolidação de conhecimentos inerentes a construção do PMSB;
- ✓ Definição de atividades a serem cumpridas para o efetivo repasse de dados essenciais a elaboração do PMSB, atendendo a perspectiva da obtenção de um trabalho Técnico Participativo e integrado aos anseios locais;
- ✓ Construção de questionários, tabelas de dados e outros elementos a serem preenchidos pelos representantes municipais em cada etapa do PMSB;
- ✓ Fortalecer a corresponsabilidade dos componentes do Comitê Executivo na elaboração do Plano de saneamento de São José da Lagoa Tapada.

Ao término das capacitações técnicas os representantes do município no comitê executivo devem repassar as necessidades de informações a serem levantadas no município, bem como a distribuição de material de divulgação aos representantes do Comitê de Coordenação e para os possíveis agentes multiplicadores de mobilização, como os professores, os agentes municipais de saúde, os presidentes de associações rurais, as lideranças religiosas, as lideranças comunitárias, os conselheiros municipais, radialistas entre outros agentes públicos e atores sociais locais que possam se envolver no processo de comunicação e mobilização da sociedade.

4.3.4 Ações e metas

As ações a serem desenvolvidas compreendem o conjunto de atividades necessárias para se cumprir os objetivos do PMSB de maneira eficaz e eficiente. As metas são os resultados práticos previstos a serem alcançados no desenvolver das ações planejadas. As ações e metas descritas aqui poderão ser alteradas ou ampliadas de acordo com as necessidades emergentes no andamento das atividades de elaboração do PMSB.

Neste sentido, as ações e metas são as atividades práticas para a realização de um amplo chamamento público, que garanta o já citado direito à informação e uma efetiva participação da sociedade local. Desse modo, explicita-se aqui as estratégias de comunicação e mobilização através da criação de espaços de participação e canais de comunicação entre o poder público, a equipe técnica do plano e a comunidade de São José da Lagoa Tapada. As metas e ações que têm sido e serão desenvolvidas no PMSB são expostas no Quadro 6.

Quadro 6 - Metas, ações, aspectos metodológicos e indicador de execução

METAS	AÇÕES	ASPECTOS METODOLÓGICOS	INDICADOR DE EXECUÇÃO
-------	-------	------------------------	-----------------------

<p>Divulgação das Atividades do PMSB</p>	<p>Elaboração de materiais de comunicação e publicidade do PMSB: panfletos, folders, livretos, cartazes, banners, convites, produção de propaganda para rádio e difusora local, páginas e grupos em redes sociais</p>	<p>Com base em produções técnicas do Ministério da Saúde e da Funasa (Termo de Referência, artigos, revistas e matérias) serão confeccionados os materiais de comunicação e publicidade do PMSB, levando-se sempre em consideração o caráter educacional do plano</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1.830 Panfletos* - 1.098 Folders* - 74 Livretos* - 37 Cartazes* - 2 Banners* - 50 Convites* - Propaganda de Rádio - Grupo de WhatsApp - Página no Instagram
<p>Mobilização, Participação Social e Representatividade</p>	<p>Contato com o Poder Público municipal e com importantes Atores Sociais da sociedade civil (indivíduos e instituições) para que estes sejam agentes de multiplicação das ações do PMSB e possam mobilizar a população local para uma participação ativa e que tenha a representação de todas as localidades do município. Criação de canais de comunicação permanente entre a equipe técnica, os relevantes atores sociais do município e a população em geral. Realização de reuniões (audiências públicas e</p>	<p>Através do conhecimento da realidade local e da interação entre Poder Público, Equipe Técnica e Atores Sociais do Município – substanciados nos Comitês de Execução e Coordenação – têm-se realizado o mapeamento dos atores sociais do município (lideranças locais e instituições da sociedade civil organizada), bem como a criação de Setores de Mobilização e o levantamento das formas de mobilização e participação social local exitosas. Capacitação dos Atores do Comitê de Execução para sensibilizá-los sobre a importância do fomento à participação social</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grupo de WhatsApp para os Comitês de Execução e Coordenação - Mapa dos Setores de Mobilização - Questionários com dados sobre Setores e Atores de Mobilização - Realização de 3 Audiências Públicas - Realização de 2 Conferências Públicas - Ata de reunião. - Lista de Presença. - Registro Fotográfico - Participação de cidadãos de todas as localidades - População a ser envolvida no processo: mínimo de 366

	conferências) com participação popular.		
Levantamento de Dados	<p>Pesquisa em bases de dados sobre o município.</p> <p>Reuniões diagnósticas com a população local.</p> <p>Visitas técnicas diagnósticas nos bairros e aldeias.</p>	<p>Através de uma metodologia técnico-científica será realizada uma busca de dados sobre o saneamento nos principais bancos de dados disponíveis.</p> <p>Encontro com a população nas audiências públicas de modo a estimular uma participação ativa, através de metodologias participantes e dinâmicas. Caminhar pelo município para realizar um diagnóstico técnico do saneamento local.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planilha com dados quantitativos e qualitativos sobre o Saneamento Básico do município - Registro das audiências públicas em caderno de campo, registro audiovisual e fotográfico, - Produção de dados pelos próprios moradores, através de dinâmicas de metodologia participativa - Registro visual e escrito das visitas técnicas
Aprovação dos Produtos	<p>Confecção dos produtos do PMSB e submissão dos mesmos ao Comitê de Coordenação do Município</p>	<p>Todos os produtos serão colocados para a apreciação do Comitê de Coordenação, com um prazo hábil de leitura do mesmo para a deliberação coletiva sobre seu conteúdo, tendo em vista o controle social do trabalho executado</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Envio dos produtos - Apresentação dos produtos - Reunião do Comitê de Coordenação para avaliação e deliberação coletiva

*Os números indicados são uma estimativa podendo sofrer alterações de acordo com as necessidades observadas na localidade.

Fonte: PMSB/UFMG, 2020.

Os Produtos A e B foram avaliados e aprovados com ressalvas pelo Comitê de Coordenação, conforme Parecer nº 001/2020 de 19 de maio de 2020 (Anexo 4) repassado

para o Comitê Executivo no dia 27 de maio de 2020 para apreciação. Todas as sugestões colocadas no parecer foram acatadas e devidamente corrigidas nos Produtos A e B.

Cabe ressaltar que a análise realizada pelo Comitê de Coordenação foi feita de maneira remota devido à pandemia do Covid-19 e, por esse motivo, consta no documento apenas as assinaturas do Coordenador do Comitê de Coordenação e de alguns membros. Após cessado o período de reclusão, o mesmo será devidamente assinado por todos os membros do referido comitê.



Fundação
Nacional
de Saúde



REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BACCI, D. L. C.; SANTOS, V. M. N. CARUSO, C. F. M.; SANTOS, I. P. O. O que são e pra que servem as metodologias participativas e as metodologias propostas: um guia de aplicação. In: JACOBI, P. R; PAZ, M. G. A.; SANTOS, I. P. O (Orgs.). **Metodologias Para o Fortalecimento do Controle Social**. Brasil. Fundação Nacional de Saúde; Universidade de São Paulo, São Paulo: USP, 2016.

BOS, R et al. **Manual Sobre os Direitos Humanos à Água Potável e Saneamento para Profissionais**. IWA Publishing, 2016. Disponível em: <https://iwa-network.org/wp-content/uploads/2017/12/9781780408750.full_.pdf>. Acesso em: 13 mar. de 2020.

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil: texto constitucional promulgado em 5 de outubro de 1988, com as alterações determinadas pelas Emendas Constitucionais de Revisão nº 1 a 6/94, pelas Emendas Constitucionais nº 1/92 a 91/2016 e pelo Decreto Legislativo nº 186/2008**. Brasília: Senado Federal, Coordenação de Edições Técnicas, 2016.

_____. **Decreto nº 10.203/2020 de 22 de janeiro de 2020**. Presidência da República. Secretaria-Geral. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Brasília, DF. 2020. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2020/Decreto/D10203.htm>. Acesso em: 16 mar. 2020.

_____. **Decreto nº 7.217 de 21 de junho de 2010**. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Brasília, DF. 2010. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/decreto/d7217.htm>. Acesso em: 26 fev. 2020

_____. **Lei Federal nº 11.445/2007 de 05 de janeiro de 2007**. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Brasília, DF. 2007. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2007/lei/l11445.htm>. Acesso em: 25 fev. 2020.

_____. **Lei Federal nº 12.305/2010 de 02 de agosto de 2010**. Presidência da República. Casa Civil. Subchefia para Assuntos Jurídicos. Brasília, DF. 2010. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/lei/l12305.htm>. Acesso em: 25 fev. 2020.

_____. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde (Funasa). **Termo de Referência para a Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico**. Brasília, DF: Funasa, 2018. Disponível em: <<http://www.funasa.gov.br/termo-de-referencia-tr-para-pmsb>>. Acesso em: 25 fev. 2020.

_____. Ministério das Cidades. **Peças Técnicas Relativas a Planos Municipais de Saneamento Básico**. Brasília, DF: Ministério das Cidades, 2011. 244 p.

COTTA, R. M. M.; CAZAL, M. M.; RODRIGUES, J. F. C. **Participação, Controle Social e Exercício da Cidadania: a (des)informação como obstáculo à atuação dos**

conselheiros de saúde. *Physis Revista de Saúde Coletiva*, Rio de Janeiro, 19 [2]: 419-438, 2009. p. 419-438.

GALVÃO JÚNIOR, A.C. Planos municipais de saneamento básico. **Revista DAE**, n. 193, p.7-15, 2013.

IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. **Divisão Regional do Brasil.** Disponível em: < <https://www.ibge.gov.br/geociencias/organizacao-do-territorio/divisao-regional/15778-divisoes-regionais-do-brasil.html?=&t=acesso-ao-produto>>. Acesso em: 16 de mar. de 2020.

_____. **Divisão Regional do Brasil em Regiões Geográficas Imediatas e Intermediárias 2017.** IBGE, Coordenação de Geografia. - Rio de Janeiro: IBGE, 2017.

_____. **IBGE – Cidades.** 2020. Disponível em: < <https://cidades.ibge.gov.br/> >. Acesso em: 10 mar. 2020.

_____. **Censo Demográfico.** 2010 Disponível em: < <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pb/sao-jose-da-lagoa-tapada/panorama>>. Acesso em: 23 fev. 2020.

INCRA – INSTITUTO NACIONAL DE COLONIZAÇÃO E REFORMA AGRÁRIA. **INCRA nos Estados: informações gerais sobre os assentamentos da Reforma Agrária.** 2020. Disponível em: <<http://painel.incra.gov.br/sistemas/index.php>>. Acesso: março de 2020.

INTERPA - INSTITUTO DE TERRAS E PLANEJAMENTO AGRÍCOLA DO ESTADO DA PARAÍBA. **Quadro do Programa Nacional de Crédito Fundiário.** Governo da Paraíba, Secretaria de Estado do Desenvolvimento da Agropecuária e da Pesca, Instituto de Terras e Planejamento Agrícola, 2015.

JACOBI, P. R. Gestão democrática e participativa no saneamento: conceitos e problematização. In: Brasil. Ministério das Cidades. Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental. PMSS. **Instrumentos das políticas e da gestão dos serviços públicos de saneamento básico.** coord. CORDEIRO, B. de S. Brasília: Ministério das Cidades, 2009. p. 103-113.

_____. Governança ambiental, participação social e educação para a sustentabilidade. In: PHILIPPI, A. et al. (Eds.) **Gestão da Natureza Pública e Sustentabilidade.** São Paulo: Manole, 2012. Cap. 12, pp.343-361.

JACOBI, P. R.; PAZ, M. G. A.; SANTOS, I. P. O (Orgs.). **Metodologias Para o Fortalecimento do Controle Social.** Brasil. Fundação Nacional de Saúde; Universidade de São Paulo, São Paulo: USP, 2016.

MENICUCCI, T.; D’ALBUQUERQUE. Política de saneamento vis-à-vis à política de saúde: encontros, desencontros e seus efeitos. **Saneamento como política pública: um olhar a partir dos desafios do SUS.** Rio de Janeiro: Centro de Estudos Estratégicos da Fiocruz/Fiocruz, 2018.



Fundação
Nacional
de Saúde



NEVES-SILVA, Priscila; HELLER, Léo. O direito humano à água e ao esgotamento sanitário como instrumento para promoção da saúde de populações vulneráveis. **Ciência & Saúde Coletiva**, v. 21, p. 1861-1870, 2016.

OCHOA, C. **Cálculo de Amostras**. Disponível em: <<http://www.netquest.com/blog/br/qual-e-o-tamanho-de-amostra-que-preciso/>>. Acesso em: 16 fev. 2020.

PARAÍBA. Banco de dados da Agência Executiva de Gestão das Águas do Estado da Paraíba (AESAs). 2019. Disponível em: <<http://www.aesa.pb.gov.br/aesa-website/meteorologia-chuvas/?formdate=2019-12-31&produto=municipio&periodo=anual>>. Acesso em: 15 mar. 2020.

PEREIRA, T. S. T.; HELLER, L. Planos municipais de saneamento básico: avaliação de 18 casos brasileiros. **Engenharia Sanitária e Ambiental**, v. 20, n. 3, p. 395–404, 2015.

PNUD – PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO; IPEA - INSTITUTO DE PESQUISA ECONÔMICA E APLICADA; FUNDAÇÃO JOÃO PINHEIRO. **Atlas de desenvolvimento humano do Brasil de 2013**. 2013. Disponível em: <<http://www.atlasbrasil.org.br/2013/>>. Acesso em: 16 mar. 2020.

SILVA, Itamar Ribeiro. O declínio da produção de cana de açúcar em São José da Lagoa Tapada – PB e as mudanças na produção agropecuária no período de 2004 a 2013. Cajazeiras, 2015. 38f. : il.

SOUZA, C. M. N.; FREITAS, C. M. **Discursos de usuários sobre uma intervenção em saneamento: uma análise na ótica da promoção da Saúde e da prevenção de doenças**. Engenharia Sanitária e Ambiental, Rio de Janeiro, v. 14, n. 1, 2009. p. 59-68.

TORO E WERNECK. **Mobilização Social: um modo de construir a democracia e a participação**. UNICEF, 1996.



Fundação
Nacional
de Saúde



APÊNDICES

APÊNDICE A– QUESTIONÁRIO DE MOBILIZAÇÃO



SETORES E AGENTES DE MOBILIZAÇÃO

NOME DO MUNICÍPIO: <u>São José da Lagoa Tapada-PB</u>
<u>ZONA URBANA (SEDE)</u>
<i>Existem Bairros no Setor Urbano?</i> Não () Sim (X), Quantos? <u>04</u>
<i>Nomes dos bairros/conjuntos populacionais (separe por vírgulas):</i> <u>Bairro Sanhauá, Bairro João Cavaco, Bairro Celestino, Bairro Damião e Conjunto Habitacional Manoel Araújo Sobrinho.</u>
<u>DISTRITOS</u>
<i>Existem Distritos no Município?</i> Não (X) Sim (), Quantos? _____
<i>Nomes dos distritos:</i> _____



<u>ZONA RURAL</u>
<i>Nomes das localidades da Zona Rural (sítios, povoados ou comunidades, entre outros)?</i> _____
<u>Açude Novo, Aroeira De Cima, Assentamento Morada Nova, Assentamento Sarapó, Bananeiras, Barra Da Cobra, Barro Branco, Barro Branco Dos Ioiás, Boa Vista, Bodegas, Bom Destino, Buíque, Caatinga, Cacaré, Caibros, Caiçara, Cais, Caldas, Catingueira, Cruz Grande, Curupati, Egito, Engenho de Ferro, Extrema, Felipe, Formigueiro, Intans, Jatobá, Lagoa Comprida de Cima, Lagoa Comprida, Lagoa Grande, Logradouro, Mandioca, Mirante, Mocê I, Mocê II, Mutamba, Picada, Pintadas, Poço Dos Cavalos, Roncador, Serraria, Serrinha, Tabuleiro Do Meio, Urupema, Várzea Dos Martins, Várzea dos Riachos.</u>
COMUNIDADES TRADICIONAIS
(Quilombolas, indígenas, ciganos, povos de terreiro, seringueiros, castanheiros, quebradeiras de coco-de-babaçu, comunidades de fundo de pasto, faxinalenses, pescadores artesanais, marisqueiras, ribeirinhos, varjeiros, caiçaras, praieiros, sertanejos, jangadeiros, açorianos, campeiros, varzanteiros, pantaneiros, catingueiros, entre outros)
<i>Existem Comunidades Tradicionais no Município?</i> Não (X) Sim (), Quantas? _____
<i>Nome/Tipo da comunidade:</i> _____ <i>Representante:</i> _____
<i>Telefone:</i> _____ <i>E-mail:</i> _____



ASSENTAMENTOS	
<i>Existem Assentamentos no Município? Não () Sim (X), Quantos? 02</i>	
Nome do Assentamento: <u>Assentamento Morada Nova</u>	Representante: <u>Marcelo Luciano de Sousa Costa</u>
Telefone: <u>(83) 98115-1318</u>	E-mail: <u>costamarcelo6518@gmail.com</u>
População total: <u>110</u>	Número de Famílias Assentadas: <u>27</u>
Tipo de Assentamento: INCRA (X) Crédito Fundiário/INTERPA () Outros ()	
Nome do Assentamento: <u>Assentamento Sarapó</u>	Representante: <u>Rosilda Gomes da Silva</u>
Telefone: <u>(83) 98212-1318</u>	E-mail: _____
População total: <u>160</u>	Número de Famílias Assentadas: <u>36</u>
Tipo de Assentamento: INCRA (X) Crédito Fundiário/INTERPA () Outros ()	
Nome do Assentamento: _____	Representante: _____
Telefone: _____	E-mail: _____
População total: _____	Número de Famílias Assentadas: _____
Tipo de Assentamento: INCRA () Crédito Fundiário/INTERPA () Outros ()	



INSTITUIÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL (EM ATIVIDADE)	
(Associações, Sindicatos, Cooperativas, ONGs, Clube de Mães, Movimentos Sociais, entre outros)	
Nome e Sigla da Instituição: <u>Fundação JULU – Júnior e Luciana</u>	
Representante: <u>Lúcia Rodrigues Araújo</u>	Telefone: <u>83 3522-3844</u>
E-mail: <u>fundjulu@hotmail.com</u>	Local da Instituição: <u>Rua Francisca Tomaz, Centro.</u>
Nome e Sigla da Instituição: <u>Pastoral da Criança</u>	
Representante: <u>Benildo Gomes de Sousa</u>	Telefone: <u>(83) 98136-3172</u>
E-mail: <u>paroquiasaojoselp@hotmail.com</u>	Local da Instituição: <u>Igreja Matriz de São José</u>
Nome e Sigla da Instituição: <u>Associação dos pequenos produtores rurais do Sítio Mocó</u>	
Representante: <u>Alcindo Rufino de Sousa</u>	Telefone: <u>(83)98114-5952</u>
E-mail: _____	Local da Instituição: <u>Sítio mocó</u>
Nome e Sigla da Instituição: <u>Associação Comunitária Rural Manoel Viana Alecrim</u>	





Plano Municipal de
Saneamento
Básico

Representante: Francisco Rodrigues dos Santos	Telefone: (83)98125-1306
E-mail:	Local da Instituição: Sítio Urupema
Nome e Sigla da Instituição: Associação Comunitária Rural Otilia Coura de Brito	
Representante: Iranildo Lacerda de Abreu	Telefone: (83) 98108-1389
E-mail:	Local da Instituição: Sítio Cacaré
Nome e Sigla da Instituição: Associação Comunitária Jonas Mendes Araújo	
Representante: Antônio Lucas Araújo	Telefone:
E-mail:	Local da Instituição: Sítio Lagoa Grande
Nome e Sigla da Instituição: Colônia dos Pescadores e Aquicultores Fernando Augusto Dantas da Costa Z-50	
Representante: José Roberto de Sousa	Telefone: (83) 98188-2570
E-mail: aspasjltapada@hotmail.com	Local da Instituição: Rua Nova, Centro São José da Lagoa Tapada
Nome e Sigla da Instituição: Paróquia São José	



Plano Municipal de
Saneamento
Básico

Representante: Padre Francirley Duarte	Telefone: (83) 98133-3686
E-mail: paroquiasaojosep@hotmail.com	Local da Instituição: Rua Francisco Mendes
Nome e Sigla da Instituição: Sindicato dos Transportes Alternativos de Passageiros SJLT – SINDITAP/SJLT	
Representante: José Sulpino de Sá	Telefone: (83)98102-3882
E-mail:	Local da Instituição: Rua Genésio Araújo, Centro.
Nome e Sigla da Instituição: Sindicato dos Trabalhadores Rurais de São José da Lagoa Tapada-PB	
Representante: José Martins de Sousa	Telefone: (83)98157-3828
E-mail: sindicatosjltapada@gmail.com	Local da Instituição: Rua Capitão Manoel de Araújo
Nome e Sigla da Instituição: Primeira Igreja Batista de São José da Lagoa Tapada-PB	
Representante: Pastor Marcos Quintino	Telefone: (83) 996194129
E-mail:	Local da Instituição: Rua Francisco Formiga, Bairro Sanhaú.
Nome e Sigla da Instituição: Igreja Evangélica Assembleia de Deus	





Representante: Pastor Jonatas Oliveira **Telefone:** (83) 98152-8497
E-mail: _____ **Local da Instituição:** Rua Ananias Sarmento, Centro.

Nome e Sigla da Instituição: Associação dos Apicultores de São José da Lagoa Tapada-PROMEL
Representante: João Paulo Batista **Telefone:** (83)98106-2090
E-mail: jpbatista@hotmail.com **Local da Instituição:** Sítio Cais, Zona Rural.

Nome e Sigla da Instituição: _____
Representante: _____ **Telefone:** _____
E-mail: _____ **Local da Instituição:** _____

Nome e Sigla da Instituição: _____
Representante: _____ **Telefone:** _____
E-mail: _____ **Local da Instituição:** _____

Nome e Sigla da Instituição: _____



Representante: _____ **Telefone:** _____
E-mail: _____ **Local da Instituição:** _____

CONSELHOS MUNICIPAIS (ATUANTES)

Nome do Conselho: Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS
Representante: Maria Célia Fernandes Lacerda Severo **Telefone:** (83)98121-0714
E-mail: cmassjlt@gmail.com

Nome do Conselho: Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Representante: Maria José de Sousa **Telefone:** (83) 98161-1492
E-mail: cmdca_silt@gmail.com

Nome do Conselho: Conselho Municipal do Idoso
Representante: Ravmara Soares da Silva **Telefone:** (83) 98148-5793
E-mail: cmisjlt@gmail.com

Nome do Conselho: Conselho Municipal de Saúde de São José da Lagoa Tapada
Representante: Carmem Suzana Marques de Sousa Rocha **Telefone:** (83) 98104-0937
E-mail: suzana181162@gmail.com



Nome do Conselho: Conselho Municipal de Educação
 Representante: Vera Lúcia Soares de Sousa Telefone: (83) 98127-4729
 E-mail: alinecourasj@gmail.com

INFORMAÇÕES DO SETOR DE SAÚDE

Secretário(a) de Saúde: Carmem Suzana Marques de Sousa Rocha
 Telefone: (83) 98104-0937 E-mail: suzana181162@gmail.com

UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS)

Nome da Unidade: Unidade Básica de Saúde Pedro Queiroga Localidade: São José da Lagoa Tapada
 Representante: Patrícia Alexandre Telefone: (83) 98152-3612
 E-mail: pa.tyalexandre@hotmail.com Número de Agentes de Saúde e Endemias: 06

Nome da Unidade: Unidade Básica de Saúde Raimundo Alves Braga Localidade: Sítio Mandioca
 Representante: Edilmar Martins de Sousa Júnior Telefone: (83) 98195-9180
 E-mail: junior.martins88@hotmail.com Número de Agentes de Saúde e Endemias: 06



Nome da Unidade: Unidade Básica de Saúde Evilásio Formiga Lucena Localidade: Sítio Mocó
 Representante: Maria José Pereira de Sousa Telefone: (83) 98134-2237
 E-mail: zezeccristiano@gmail.com Número de Agentes de Saúde e Endemias: 06

HOSPITAIS PÚBLICOS

Existem Hospitais no Município? Não (X) Sim () , Quantos? _____

Nome do Hospital: _____ Localidade: _____
 Representante: _____ Telefone: _____
 E-mail: _____

UPA

Existe UPA no Município? Não (X) Sim () , Quantas? _____

Nome da Unidade: _____ Localidade: _____
 Representante: _____ Telefone: _____
 E-mail: _____



Nome da Unidade: _____ Localidade: _____
 Representante: _____ Telefone: _____
 E-mail: _____

DADOS SOBRE EDUCAÇÃO

Quantas escolas existem no Município? 07 _____

Nome da Escola: E.M.E.F. Aprígio Rabelo de Sá Localidade: Poço dos Cavalos/ Zona Rural
 Gestor(a) Escolar: Mavara Matias Alves Gomes Telefone: (83)98168-6410
 E-mail: mavaramatiasgomes@gmail.com

Nome da Escola: E.M.E.F. João Araújo Neto Localidade: Lagoa Grande / Zona rural
 Gestor(a) Escolar: Maria Francilene Estevam Mendes Telefone: (83)98167-4658
 E-mail: francilene123estevam@gmail.com

Nome da Escola: Creche Municipal Otília Coura de Brito Localidade: Bairro Sanhauá
 Gestor(a) Escolar: Jardelina Araújo de S. Silva Telefone: (83) 98180-4511
 E-mail: jardelinak@gmail.com



Nome da Escola: E.M.E.F. Maria Marques Formiga de Sousa Localidade: Bairro João Cavaco
 Gestor(a) Escolar: José Fábio Henrique da Nóbrega Telefone: _____
 E-mail: fabio.hnobrega@hotmail.com

Nome da Escola: E.M.E.F. Celestino Gomes de Sá Localidade: Bairro Celestino
 Gestor(a) Escolar: Francisca Alves de Sousa Telefone: (83)98116-1547
 E-mail: _____

Nome da Escola: E.M.E.F. Maria Mendes de Jesus Localidade: Sítio Picada
 Gestor(a) Escolar: Aline Sarmento Coura Rocha Telefone: (11) 972025622
 E-mail: alinecourasj@gmail.com

Nome da Escola: E.M.E.F. Antônio José de Sousa Localidade: Sítio Formigueiro
 Gestor(a) Escolar: Maria do Livramento da Silva Telefone: (83)98176-9091
 E-mail: _____

Nome da Escola: E.E.E.F.M. Antônio Gregório de Lacerda Localidade: Bairro Sanhauá
 Gestor(a) Escolar: Francinilda Lopes Telefone: _____





Plano Municipal de
Saneamento
Básico

E-mail: _____
Nome da Escola: _____ Localidade: _____
Gestor(a) Escolar: _____ Telefone: _____
E-mail: _____
ASSISTÊNCIA SOCIAL
Existem quantas famílias assistidas pelo Bolsa Família? <u>1.182</u> (referência: novembro/2019) _____
Existe CRAS e/ou CREAS no seu Município? Não () Sim (X), Quantos? <u>01</u> CRAS _____
Nome do CRAS/CREAS: <u>CRAS de São José da Lagoa Tapada</u> Localidade: <u>Rua Padre Izidro, Centro.</u>
Coordenador (a): <u>Elane Batista de Sousa</u> Telefone: <u>(83) 98107-2400</u>
E-mail: _____
Nome do CRAS/CREAS: _____ Localidade: _____
Coordenador (a): _____ Telefone: _____
E-mail: _____
Nome do CRAS/CREAS: _____ Localidade: _____
Coordenador (a): _____ Telefone: _____



Plano Municipal de
Saneamento
Básico

E-mail: _____
Nome do CRAS/CREAS: _____ Localidade: _____
Coordenador (a): _____ Telefone: _____
E-mail: _____
SETORES DE MOBILIZAÇÃO (Locais onde acontecerão as Reuniões do Município)
Durante a construção do Plano Municipal de Saneamento Básico serão realizadas reuniões com a população local. Desse modo, sugira 3 (três) localidades estratégicas do Município onde tais reuniões possam ocorrer. Estas localidades podem ser prédios públicos, associações, sindicatos, escolas, entre outros. A escolha deve ser estratégica, pensando na participação popular, na estrutura e na facilidade de acesso. Sugira 1 (um) setor na Zona Urbana e 2 (dois) setores na Zona Rural.
SUGESTÃO 1: ZONA URBANA Nome do Local: <u>Ginásio Poliesportivo Municipal</u> Endereço: <u>Rua Manoel Martins de Sousa</u>
SUGESTÃO 2: ZONA RURAL Nome do Local: <u>Capela São Francisco</u> Endereço: <u>Sítio Mocê II</u>





SUGESTÃO 3: ZONA RURAL

Nome do Local: Capela

Endereço: Assentamento Sarapó



APÊNDICE B – MODELO DE REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO



ESTADO DO PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE XXXXXXXXX
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)

DISPOSIÇÕES GERAIS

O Regimento Interno estabelece as normas de organização e funcionamento do Comitê e Coordenação do PMSB, devendo tratar minimamente dos seguintes aspectos:

DA COMPOSIÇÃO

Da forma de escolha do Coordenador: um dos membros poderá ser eleito mediante voto público e nominal, sendo considerado eleito o candidato que obtiver ao menos 50% + 1 (cinquenta por cento mais um) dos votos, não podendo ocorrer a eleição sem a presença de pelo menos 2/3 (dois terços) dos membros.

DAS ATRIBUIÇÕES/COMPETÊNCIAS

Das atribuições do coordenador e respectivo suplente, entre essas: convocar e coordenar as reuniões do Comitê, incluindo as oficinas de capacitação; convocar reuniões extraordinárias; convidar para as reuniões do Comitê, quando necessário, pessoas ou entidades especializadas nos temas a serem discutidos; apresentar o cronograma de reuniões; indicar o coordenador substituto quando da impossibilidade de participação em reunião.

O Comitê poderá contar com uma Secretaria, a qual incumbirá: apoiar administrativamente o Comitê, incluindo a manutenção de arquivos e registros; providenciar apoio logístico, manter a estrutura para o fornecimento e intercâmbio de informações, além de exercer outras funções administrativas, a critério do Coordenador.

DO FUNCIONAMENTO



ESTADO DO PARÁIBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE XXXXXXXXXX
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Das reuniões em caráter ordinário, incluindo todas as atividades e dinâmicas previstas no Termo de Referência (TR), inclusive as oficinas de capacitação dos Comitês do PMSB, estabelecendo cronograma pelo próprio Comitê, na primeira reunião ordinária.

Das reuniões em caráter extraordinário, através de convocação oficial da Coordenação ou a pedido de um dos membros, com pauta definida, com antecedência mínima de 48 horas.

A convocação para as reuniões ordinárias será feita com antecedência mínima de 5 dias úteis, devendo conter a pauta da reunião.

As reuniões deverão ser registradas através de ata, podendo-se utilizar de recursos gravação de áudio ou vídeo.

Nos casos de adiamento das reuniões todos os integrantes do Comitê deverão, obrigatoriamente, receber notificação antecipada de, no mínimo, 24 horas da suspensão da mesma com a nova data de realização da reunião.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Será substituído o membro do grupo que, sem motivo justificado, deixar de comparecer a 2 reuniões consecutivas. O membro do grupo deverá comunicar ao coordenador até a data da reunião, preferencialmente por meio de mensagem eletrônica, sua impossibilidade e justificativa de comparecimento.

O Regimento Interno poderá ser alterado mediante deliberação da maioria absoluta dos membros do Comitê.

O Comitê poderá solicitar a colaboração de entidades, pessoas e/ou especialistas para participarem e darem suporte técnico na elaboração dos estudos.

O presente Regimento Interno entrará em vigor na data de sua aprovação por decreto do Senhor(a) Prefeito(a) Municipal.

APÊNDICE C – ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO



ATA DE REUNIÃO Nº 01					
Município	São José da Lagoa Tapada – PB				
Data	14/02/2020	Horário de Início	11:14	Horário de Término	12:12
Local	Centro de Referência da Assistência Social (CRAS)				
Pauta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação dos componentes do PMSB 2. Diretrizes e orientações para formação dos comitês Executivo e de Coordenação 3. Mapeamento dos atores sociais locais 				

DISCUSSÃO DA PAUTA
<p>Às onze horas e quatorze minutos do dia quatorze de fevereiro do ano de dois mil e vinte, iniciou a primeira reunião para debater a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de São José da Lagoa Tapada-PB. A pauta de discussão abrangeu: a explanação do conceito de saneamento básico e sua importância para a melhoria da qualidade de vida da população, as etapas de elaboração do PMSB e a formação dos Comitês Executivo e de Coordenação. A reunião foi iniciada com o engenheiro civil do PMSB IGOR ANTÔNIO DE PAIVA BRANDÃO apresentando a equipe de trabalho da Universidade Federal de Campina Grande e informando os produtos que devem ser entregues ao fim de cada etapa do PMSB. Posteriormente, a socióloga do PMSB KALIANE DE FREITAS MAIA ressaltou a importância da mobilização social na elaboração do PMSB. Após a apresentação, foi aberto para os questionamentos e esclarecimentos. Surgiram alguns questionamentos relacionados ao prazo estabelecido para a entrega do PMSB. Foram discutidos quais seriam os nomes de possíveis representantes para integrar o Comitê de Coordenação. O Comitê de Execução foi estabelecido e a Portaria ainda será encaminhada com os respectivos responsáveis municipais: Maria José de Sousa e Marquesa Marques de Sousa Guedes. Estiveram presentes na reunião os Engenheiros Civis da Equipe UFCG/PMSB-PB, YUCIARA BARBOSA COSTA FERREIRA e IGOR ANTÔNIO DE PAIVA BRANDÃO, a Socióloga da Equipe UFCG/PMSB-PB KALIANE DE FREITAS MAIA, a Assistente Social da Prefeitura Municipal MARIA JOSÉ DE SOUSA, a Engenheira Civil e Secretária de Infraestrutura Municipal MARQUESA MARQUES DE SOUSA GUEDES, a Secretária Municipal da Assistência Social RAYNARA SOARES DA SILVA, o Agente de desenvolvimento da Prefeitura Municipal JOSÉ IVANALDO ROCHA DA SILVA, o Presidente da Associação FRANCISCO RODRIGUES DOS SANTOS, o Coordenador local da CAGEPA EVENALDO COSME DE SOUSA, o Enfermeiro e representante da Secretaria de Saúde EDILMAR MARTINS DE SOUSA JÚNIOR e o Vereador representante da Câmara Municipal SAMUEL GUEDES LACERDA. Foi</p>

Yuciana P. B. F.

K. Freitas





Plano Municipal de
Saneamento
Básico

São José da Lagoa Tapada - PB

acordado que a ATA desta reunião será aprovada por todos os presentes e assinada pelo Comitê Executivo.

Yuciara Barbosa Costa Ferreira: Yuciara Barbosa Costa Ferreira

Igor Antônio de Paiva Brandão: Igor Antônio de Paiva Brandão

Kaliane de Freitas Maia: Kaliane de Freitas Maia

Maria José de Sousa: Maria José de Sousa

Marquesa Marques de Sousa Guedes: Marquesa Marques de Sousa Guedes



Fundação
Nacional
de Saúde



APÊNDICE D – LISTA DE PRESENÇA DA PRIMEIRA REUNIÃO



PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO – PMSB-PB
LISTA DE PRESENÇA

Município: São José da Lagoa Tapada
Identificação da atividade: 1ª Reunião de Apresentação do PMSB
Data: 14/02/2020

	Nome	Cargo	Instituição	Fone	E-mail
1	Kaliane de Freitas Maia	Socióloga	UFCC/PMSB	99802-1967	Kaliane.maia@juhor.com.br
2	Elvania José de Sousa	Assistente Social	Projetura Municipal	98161-1492	Zizi_pla@hotmail.com
3	Marcos Vinícius de Sousa Guedes	Secretaria Infraestrutura	PMSB/PT	98111-8728	marcosveng.civil@gmail.com
4	Raymundo Soares da Silva	Secretaria Urban. Social	Sec. M. U. Social	38348-5793	raymundo.silva@netmail.com
5	José Humberto Lopes da Silva	Agente de Desenvolvimento	PM-S.J.L.T.	98214-4881	silva.humberto@netmail.com
6	Francois Rodrigues dos Santos	Presidente Adse.	Associação	981251306	francoisrodrigues@gmail.com
7	Evandro Carne de Sousa	Coordenador da NGDSTP	CAGEPA	98113-5304	evandrocarne@gmail.com
8	Edilton Martins da Silva Junior	ENFERMEIRO SECRETARIA DE SAUDE	SECRETARIA DE SAUDE	83981959150	JUNIOR.MARTINS88@NETMAIL.COM
9	Daniel Costa	VEREADOR	CADAM. municipal	31981-023847	
10	Lea Márcia de Paiva Brito	ENG CIVIL	UFCC	99828-8882	leacontenha-eng@gmail.com
11	Juciana Barbosa Costa Ferreira	Eng. Civil	UFCC	99919-5213	jucciana@hotmail.com
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					



APÊNDICE E – REGISTROS FOTOGRÁFICOS DA PRIMEIRA REUNIÃO



ANEXOS

ANEXO 1 – PORTARIA DO COMITÊ EXECUTIVO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ: 08.999.682/0001 - 08

11. Felipe Cunha Feitosa (Estagiário em Engenharia Civil) CPF: 090.051.654-21

12. Kaliane de Freitas Maia (Sociólogo) CPF: 041.581.884-23

13. Rafael Leal Matos (Sociólogo) CPF: 076.428.984-06

Art. 2º O Comitê Executivo será responsável por executar as atividades previstas no Termo de Referência da Funasa, para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB. Entre estas atividades destaca-se a realização de mobilizações sociais, levantamento de dados, visitas técnicas e elaboração dos relatórios que compõem o PMSB estabelecido no Termo de Execução Descentralizada (TED nº 03/2019).

Art. 3º Os servidores municipais Marquesa Marques de Sousa Guedes Secretária de infraestrutura e Maria José de Sousa Assistente Social designados como integrantes do Comitê Executivo deverão repassar informações, acompanhar as atividades a serem desenvolvidas no município e, obrigatoriamente, participar das oficinas de capacitação do Termo de Execução Descentralizada (TED nº 03/2019), para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, a serem realizadas. Outros representantes do Comitê Executivo também poderão participar das referidas capacitações, desde que seja informado previamente o número de participantes à coordenação do PMSB na Universidade Federal de Campina Grande.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José da Lagoa Tapada, Estado da Paraíba, em de 03 de fevereiro de 2020.


CLÁUDIO ANTONIO MARQUES DE SOUSA,
Prefeito constitucional do Município.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
GABINETE DO PREFEITO
CNPJ: 08.999.682/0001 - 08

PORTARIA PMSJLT/ GP N^o. 017 DE 03 DE FEVEREIRO DE 2020.

**NOMEIA COMITÊ EXECUTIVO PARA
ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE
SANEAMENTO BÁSICO – PMSB.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA, ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal nº 11.445/2007, regulamentado pelo Decreto Federal nº 7.217/2010, resolve

Art. 1^o Nomear os membros do Comitê Executivo para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB, composto da seguinte forma:

1. Marquesa Marques de Sousa Guedes (representante do executivo municipal) -Engenheira Civil- Secretária de infraestrutura CPF 079.792.024-22

2. Maria José de Sousa (representante do executivo municipal) Assistente Social CPF 093.036.014-16

3. Patrícia Hermínio Cunha Feitosa (Coordenadora Geral do PMSB - UFCG) CPF: 027070694-99

4. Dayse Luna Barbosa (Coordenadora Administrativa do PMSB - UFCG) CPF: 000.747.124-62

5. Andréa Carla Lima Rodrigues (Coordenadora Técnica do PMSB - UFCG) CPF: 021.068.734-76

6. Igor Antônio de Paiva Brandão (Engenheiro Civil – UFCG) CPF: 071.749.904-95

7. Alziane de Souza Araújo (Engenheiro Civil – UFCG) CPF: 065.098.414-52

8. Jasmyne Karla Vieira Souza Marciel (Engenheiro Civil – UFCG) CPF: 098.057.154-50

9. Elba Magda de Souza Vieira (Engenheiro Civil – UFCG) CPF: 110.260.954-41

10. Roberta Lima de Lucena (Assistente Administrativa) CPF: 040.028.194-50

ANEXO 2 – DECRETO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
CNPJ: 08.999.682/0001 – 08

DECRETO Nº 629, DE 20 DE MARÇO DE 2020.

“Cria o Comitê de Coordenação e dispõe sobre o processo de elaboração da Política Pública de Saneamento e do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a competência do Município para definir e organizar a prestação dos serviços públicos de interesse local;

CONSIDERANDO a responsabilidade do Poder Público Municipal em formular Políticas Públicas de Saneamento Básico e o respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico, nos termos da Lei nº 11.445, de 05 de janeiro de 2007, e dos Decretos nº 7.217, de 21 de junho de 2010, que regulamenta a citada lei, e nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, além do Decreto nº 9.254, de 29 de dezembro de 2017, que altera o prazo máximo para existência do referido Plano e prorroga a data até 31 de dezembro de 2019;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir o atendimento essencial à saúde pública, estabelecer mecanismos de controle social e o sistema de informações sobre os serviços.

DECRETA

Art. 1º Fica criado o Comitê de Coordenação, responsável pela coordenação do processo de elaboração da Política Pública de Saneamento e do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), e cuja respectiva composição e atribuições são definidas a seguir.

Art. 2º O Comitê de Coordenação será a instância consultiva e deliberativa, formalmente institucionalizada, responsável pela condução da elaboração do PMSB para discutir, avaliar e aprovar o trabalho produzido pelo Comitê Executivo, promovendo a integração das ações de saneamento básico, inclusive do ponto de vista de viabilidade técnica, operacional, financeira e ambiental.

Art. 3º O Comitê de Coordenação será responsável pela coordenação e acompanhamento do processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB e da Política Pública de Saneamento, e será composto por:

etj



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
CNPJ: 08.999.682/0001 – 08

- 1 (um) representante da Secretaria de Planejamento, Meio Ambiente ou Infraestrutura (vinculado ao Saneamento);

Titular

Nome: José Ivanaldo Rocha da Silva
Ocupação: Agente de desenvolvimento
CPF: 035.164.514-40

Suplente

Nome: Geraldo Rabelo de Sá
Ocupação: Secretário Municipal de Agricultura
CPF: 012.953.984-13

- 1 (um) representante da Secretaria de Saúde ou Serviço Social;

Titular

Nome: Edilmar Martins Sousa Júnior
Ocupação: Enfermeiro
CPF: 066.926.754-64

Suplente

Nome: Raymara Soares de Sousa
Ocupação: Secretária de Assistência Social
CPF: 013.647.014-99

- 1 (um) representante da Câmaras de vereadores;

Titular

Nome: Samuel Guedes Lacerda
Ocupação: Vereador
CPF: 033.138.064-14

Suplente

Nome: José Edjair de Sousa
Ocupação: Vereador
CPF: 228.242.848-40

- 1 (um) representante do prestador de serviço de abastecimento de água e esgotamento sanitário;

Titular

Nome: Everaldo Cosme de Sousa
Ocupação: Coordenador da agência local
CPF: 033.415.624-60

Suplente

Nome: Wallace Medeiros de Oliveira
Ocupação: Engenheiro Civil
CPF: 040.851.034-07

ei7



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
CNPJ: 08.999.682/0001 – 08

- 1 (um) representante de conselhos municipais;

Titular

Nome: Maria Célia Fernandes Lacerda Severo
Ocupação: Presidente Conselho Municipal de Assistência Social
CPF: 045.074.384-54

Suplente

Nome: José Deilton Alexandre de Sousa
Ocupação: Conselheiro Tutelar
CPF:082.785.134-06

- 1 (um) representante de dirigentes sindicais ou associações/cooperativas;

Titular

Nome: José Martins de Sousa
Ocupação: Presidente Sindicato dos Trabalhadores Rurais
CPF: 222.288.881-68

Suplente

Nome: Francisco Rodrigues dos Santos
Ocupação: Presidente Associação Comunitária Rural
CPF: 035.140.464-33

- 1 (um) representante de ONGs ou instituições de ensino.

Titular

Nome: Aline Sarmiento Coura
Ocupação: Secretária Municipal de Educação
CPF: 013.815.334-11

Suplente

Nome: José Fábio Henrique da Nóbrega
Ocupação: Supervisor Escolar
CPF: 678.657.184-86

Parágrafo único – No assessoramento ao Comitê Executivo, conforme as necessidades locais, poderão ser constituídos grupos de trabalho multidisciplinares, compostos por técnicos com conhecimentos em abastecimento de água potável, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo de águas pluviais, de áreas correlatas, da sociedade civil e de outros processos locais de mobilização e ação para assuntos de interesses convergentes com o saneamento básico.

Art. 4º Caberá também ao Comitê de Coordenação, o encaminhamento do projeto de lei da Política de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Saneamento Básico para sua apreciação e aprovação na Câmara de Vereadores.

em



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
CNPJ: 08.999.682/0001 - 08

Art. 5º A Política Municipal de Saneamento e o Plano Municipal de Saneamento Básico deverão ser consolidados, sob a forma de Lei Municipal.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA, 20 DE MARÇO DE 2020.


CLÁUDIO ANTONIO MARQUES DE SOUSA,
Prefeito constitucional do Município.

ANEXO 3 – DECRETO DO REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
CNPJ: 08.999.682/0001 – 08

DECRETO Nº 630, DE 20 DE MARÇO DE 2020.

“Institui o Regimento do Comitê de Coordenação de Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a competência do Município para definir e organizar a prestação dos serviços públicos de interesse local;

CONSIDERANDO a responsabilidade do Poder Público Municipal em formular Políticas Públicas de Saneamento Básico e o respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico, nos termos da Lei nº 11.445, de 05 de janeiro de 2007, e dos Decretos nº 7.217, de 21 de junho de 2010 e nº 10.203, de 22 de janeiro de 2020, que regulamenta a citada lei, que altera o prazo máximo para existência do referido Plano e prorroga a data até 31 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir o atendimento essencial à saúde pública, estabelecer mecanismos de controle social e o sistema de informações sobre os serviços.

DECRETA

Art. 1º Fica instituído o Regimento Interno do Comitê de Coordenação, responsável pela coordenação do processo de elaboração da Política Pública de Saneamento e do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), e cuja respectiva composição e atribuições são definidas a seguir.

Art. 2º O Comitê de Coordenação será a instância consultiva e deliberativa, formalmente institucionalizada, responsável pela discussão, avaliação e aprovação do trabalho produzido pelo Comitê Executivo para elaboração do PMSB, promovendo a integração das ações de saneamento básico, inclusive do ponto de vista de viabilidade técnica, operacional, financeira e ambiental.

Art. 3º O Comitê de Coordenação será responsável pelo acompanhamento do processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico – PMSB e da Política Pública de Saneamento, e será composto por:

Parágrafo único – No assessoramento ao Comitê Executivo, conforme as necessidades locais, poderão ser constituídos grupos de trabalho

erj



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA
CNPJ: 08.999.682/0001 – 08

multidisciplinares, compostos por técnicos com conhecimentos em abastecimento de água potável, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo de águas pluviais, de áreas correlatas, da sociedade civil e de outros processos locais de mobilização e ação para assuntos de interesses convergentes com o saneamento básico.

Art. 4º Caberá também ao Comitê de Coordenação, o encaminhamento do projeto de lei da Política de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Saneamento Básico para sua apreciação e aprovação na Câmara de Vereadores.

Art. 5º A Política Municipal de Saneamento e o Plano Municipal de Saneamento Básico deverão ser consolidados, sob a forma de Lei Municipal.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Coordenador – Representante do Comitê de Coordenação
Nome: José Ivanaldo Rocha da Silva
Ocupação: Agente de desenvolvimento
CPF: 035.164.514-40

Suplente
Nome: Francisco Rodrigues dos Santos
Ocupação: Presidente Associação Comunitária Rural
CPF: 035.140.464-33

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA-PB, 20 DE MARÇO DE 2020.


CLÁUDIO ANTONIO MARQUES DE SOUSA,
Prefeito constitucional do Município.

ANEXO 4 – PARECER DE APROVAÇÃO DOS PRODUTOS A E B

PARECER DE APROVAÇÃO DOS PRODUTOS A E B DO PMSB DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA

Parecer N ° 001/2020, de 19 de Maio de 2020

O Comitê de Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico do município de SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA, composto por:

José Ivanaldo Rocha da Silva
Geraldo Rabelo de Sá
Edilmar Martins Sousa Júnior
Raymara Soares de Sousa
Samuel Guedes Lacerda
José Edjair de Sousa
Everaldo Cosme de Sousa
Walace Medeiros de Oliveira
Maria Célia Fernandes Lacerda Severo
José Deilton Alexandre de Sousa
José Martins de Sousa
Francisco Rodrigues dos Santos
Aline Sarmento Coura
José Fábio Henrique da Nóbrega

Tem como responsabilidades:

- I- Discutir, avaliar e aprovar o trabalho produzido pelo Comitê Executivo para elaboração do Plano Municipal de Saneamento - PMSB, promovendo a integração das ações de saneamento básico, inclusive do ponto de vista de viabilidade técnica, operacional, financeira e ambiental;
- II – Acompanhar o processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico e da Política Pública de Saneamento.

Nesse sentido, o parecer em questão objetiva avaliar os produtos A e B, elaborados e encaminhados ao município de SÃO JOSÉ DA LAGOA TAPADA, pela equipe técnica da UFCG.

Sendo assim, o Comitê de Coordenação define, por meio desse parecer, que os produtos A e B estão:

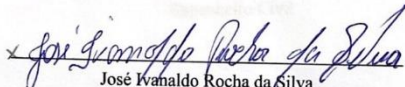
- () Aprovados sem ressalvas
- (x) Aprovados com ressalvas

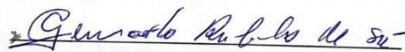
Considerações para aprovação dos produtos:

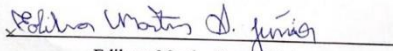
Consideram-se aprovados os produtos A e B do Plano Municipal de Saneamento Básico do município de São José da Lagoa Tapada-PB, destacando o excelente trabalho produzido. As únicas ressalvas, encontram-se no conteúdo dos seguintes itens: na página 30, O Mapa dos setores de Mobilização que não corresponde ao município de São José da Lagoa Tapada; bem como na página 31, os dados do quadro 3 também não correspondem ao nosso município.

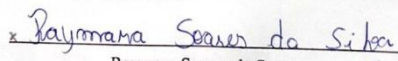
As considerações realizadas pelo Comitê de Coordenação terão prazo máximo de dez dias úteis para serem avaliadas pela equipe técnica da UFCG. Após a avaliação das considerações, estas serão inseridas aos Produtos caso a equipe técnica da UFCG julgar pertinente, não sendo possível a inserção do conteúdo será justificado ao referido Comitê.

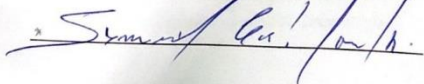
ASSINATURA DOS MEMBROS DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO


JoséIVALDO Rocha da Silva
Agente de desenvolvimento



Geraldo Rabelo de Sá
Secretário Municipal de Agricultura


Edilmar Martins Sousa Júnior
Enfermeiro


Raymara Soares de Sousa
Secretária de Assistência Social




Samuel Guedes Lacerda
Vereador



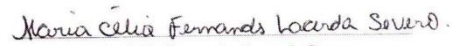
José Edjair de Sousa
Vereador Nome



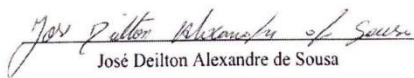
Everaldo Cosme de Sousa
Coordenador da agência local



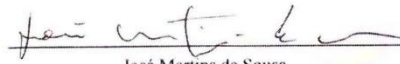
Wallace Medeiros de Oliveira
Engenheiro Civil



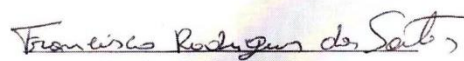
Maria Célia Fernandes Lacerda Severo
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social



José Deilton Alexandre de Sousa
Conselheiro Tutelar



José Martins de Sousa
Presidente do Sindicato dos Trabalhadores Rurais



Francisco Rodrigues dos Santos
Presidente da Associação Comunitária Rural

Aline Sarmento Coura

Aline Sarmento Coura
Secretária Municipal de Educação

José Fábio Henrique da Nóbrega

José Fábio Henrique da Nóbrega
Supervisor Escolar

São José da Lagoa Tapada, 19 de Maio de 2020.